

**«Принят»**  
на заседании  
педагогического совета № 1  
от «31» августа 2023 г.



**«Утвержден»**  
Заведующая МАДОУ № 312  
Фахрутдинова Г.А.  
«31» августа 2023 г.

**ПЛАН**  
**воспитательно – образовательной работы**  
**Муниципального автономного дошкольного образовательного**  
**учреждения «Детский сад № 312 комбинированного вида»**  
**Вахитовского района г. Казани**  
**на 2023 – 2024 учебный год.**

**Анализ годового плана**  
**МАДОУ «Детский сад №312 комбинированного вида»**  
**Вахитовского района г. Казани за 2022-2023 учебный год**

**1. Общая характеристика дошкольного образовательного учреждения.**

Полное наименование:

На русском языке: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 312 комбинированного вида» Вахитовского района г. Казани.

Сокращенное наименование: МАДОУ «Детский сад № 312».

Полное наименование на татарском языке: Казан шәһәре Вахитов районнының «312 нче катнаш төрдәге балалар бакчасы» мәктәпкәчә автоном муниципаль белем учреждениесе.

Сокращенное на татарском языке: МАМБУ «312 нче балалар бакчасы».

Место нахождения Учреждения:

Фактический адрес: Республика Татарстан, г. Казань, Лейтенанта Шмидта, 36

Место регистрации: г. Казань.

Почтовый адрес: 420097, г. Казань, Лейтенанта Шмидта, 36

Юридический адрес: 420097, г. Казань, Лейтенанта Шмидта, 36

Телефоны: 238 – 19 – 63

Адрес электронной почты: madoy312@mail.ru

Тип: дошкольное образовательное учреждение

Вид: детский сад комбинированного вида

Статус: муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

Руководитель учреждения Г.А. Фахрутдинова, руководитель высшей категории.

**Учреждение организует работу по следующим приоритетным направлениям:**

- коррекционная работа с детьми с нарушениями речи;
- социально - личностное развитие детей.

**ДОУ осуществляет свою образовательную, правовую, хозяйственную деятельность на основе законодательных нормативных документов:**

- Устав утвержден приказом Комитета земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета муниципального образования г. Казани от 19.02.2015 г. № 329/КЗИО - ПК.
- Лицензия на право осуществления образовательной деятельности № 7131 от 04.09.2015 г. МО и Н РТ.

**Режим работы ДОУ:**

Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе с 10,5 - часовым пребыванием детей с 7.30 ч. до 18.00 ч.

Плановое количество мест 110 (по проекту 6 групп), функционируют 6 групп, в них – 155 детей.

**2. Кадровый потенциал**

Детский сад полностью укомплектован кадрами. Коллектив ДОУ составляет 32 человек. Воспитательно-образовательную работу осуществляют 13 педагогов: из них 9 воспитателей и специалисты: учитель-логопед - 2 чел., музыкальный руководитель – 1 чел., воспитатель по обучению татарскому языку – 1 чел., педагог-психолог -1 чел.

| <b>Характеристика кадрового состава</b> |                                     |            |
|---|-------------------------------------|------------|
| 1. По образованию                       | высшее педагогическое образование   | 12 человек |
|   | среднее педагогическое образование  | 1 человек  |
| 2. По стажу                             | до 5 лет                            | 1 чел.     |
|   | от 5 до 10 лет                      | 2 чел.     |
|   | от 10 до 20 лет                     | 4 чел.     |
|   | свыше 20 лет                        | 6 чел.     |
| 3. По результатам аттестации            | высшая квалификационная категория   | 5 чел.     |
|   | первая квалификационная категория   | 8 чел.     |
|   | не имеют квалификационной категории | 0 чел.     |
|   | соответствие занимаемой должности   | 0 чел.     |

Средний возраст педагогического коллектива – 44 лет. В учреждении работает более 50% педагогов со стажем работы до 20 лет, прошли основные этапы становления детского сада, являются инициаторами инноваций в ДООУ.

Наши педагоги:

- награждены Почетной грамотой МО и Н РФ -1 педагог;
- награждены Почетной грамотой МО и Н РТ -2 педагога;
- имеют нагрудный знак “За заслуги в образовании” РТ - 2 педагога;
- награждены Почетной грамотой Управления образования г. Казани – 6 педагогов;

#### **ВЫВОД:**

На сегодняшний день в ДООУ работает профессиональный и образованный педагогический коллектив, обладающий высоким культурным уровнем. Педагоги уверены в себе, мотивированы на получение качественного результата, обладают адекватной оценкой деятельности.

Администрация ДООУ осуществляет подбор педагогических кадров, что позволяет отобрать инициативных, активных и компетентных педагогов с высоким образовательным уровнем. Успешно прошли МКДО 2022.

#### **Распространение педагогического опыта через семинары, конференции, публикации: 2022-2023 учебный год**

| <b>Опыт работы</b>                             | <b>Кем реализован</b> | <b>Где представлен</b>  |
|--|-----------------------|---|
| Мастер-класс «Урок красоты» по О.П. Крупенчуку | Волкова Н.И.          | МАДОУ «Детский сад № 263 комбинированного вида» Вахитовского района г. Казани, организованный ГАОУ ДПО «ИРО РТ» Кафедра психологии и инклюзивного образования в рамках стажировки для учителей-логопедов, 24.11.2022 г. |

|   |                                    |   |
|---|------------------------------------|---|
| Выступление из опыта работы «Инновационные тенденции в системе обучения и воспитания детей с ОВЗ»                         | Волкова Н.И.                       | ГАОУ ДПО «ИРО РТ» Кафедра психологии и инклюзивного образования в рамках стажировки для учителей-логопедов, республиканский семинар для педагогов образовательных организации РТ, учителей логопедов и учителей-дефектологов, 02.12.2022 г. |
| Интерактивная игра с участниками семинара «Воспитание патриотических чувств у дошкольников»                               | Адилова Э.С.<br>Мусина А.М.        | Семинар, организованный для воспитателей, работающих по проблеме «Художественно-эстетическое развитие» в МАДОУ «Детский сад №188» Вахитовского района г. Казани, 02.02.2023 г.  |
| Сообщение из опыта работы «Музыка, как книга, а праздники и развлечения – её лучшие страницы»                             | Анисимова<br>Л.А.                  | Заседание МО музыкальных руководителей Вахитовского района г. Казани, организованный ОУ ИК МО г. Казани по Вахитовскому и Приволжскому районам на базе МАДОУ № 322, 04.10.2022 г.   |
| Деловая игра «О преимуществах и недостатках применения ИКТ в профессиональной деятельности музыкального руководителя ДОУ» | Анисимова<br>Л.А.                  | Заседание МО музыкальных руководителей Вахитовского района г. Казани, организованный ОУ ИК МО г. Казани по Вахитовскому и Приволжскому районам на базе МАДОУ № 273, 14.02.2023 г.   |
| Современные образованные технологии в ДОУ   | Кашапова<br>М.С.                   | Семинар-практикум для педагогов работающих по познавательному развитию дошкольников, организованный ОУ ИК МО г. Казани по Вахитовскому и Приволжскому районам на базе МБДОУ № 15, 23.05.2023 г.   |
| Использование игровых технологий для развития социальных навыков у детей дошкольного возраста.                            | Адилова Э.С.,<br>Туктарова<br>Г.Л. | Семинар-практикум для педагогов работающих по познавательному развитию дошкольников, организованный ОУ ИК МО г. Казани по Вахитовскому и Приволжскому районам на базе МБДОУ № 15, 23.05.2023 г.   |

### Участие детей:

1. Районный этап городского конкурса чтецов «Туган телем минем горурлык!», Караков Артем, диплом за I место в номинации «Читаем вместе», 2022 г.
2. Районный этап городского конкурса «Эко-мода», Рашитова Ясмينا, диплом за 2 место в номинации вечерний наряд, 2022 г
3. Районный этап международного конкурса «Джалиловские чтения», Бадоян Даяна, диплом за 2 место, 2023 г.
4. Районный этап городского конкурса юных чтецов «Звездный билет», Чибрин Макар, диплом за II место в номинации «Живая классика», 2023 г.
5. Районный конкурс чтецов «По страницам живой классики» - Бадоян Даяна, диплом Участника, 2023 г.
6. Районный конкурс чтецов «Поэтическая весна», диплом за III место в номинации «Родной язык-мое богатство», 2022 г.

7. Районный конкурс детского хорового пения среди дошкольных образовательных организации Вахитовского и Приволжского районов г. Казани «Вместе целая страна», диплом III степени, 2023 г.
8. XVIII Открытый детский фольклорно-этнографический фестиваль-конкурс «Апрельские проталинки» воспитанников дошкольных учреждений Вахитовского и Приволжского районов г. Казани, диплом I степени, 2023 г.
9. Районный конкурс-фестиваль детского творчества «Весенняя карусель», диплом лауреата, 2023 г.

### **Участие педагогов:**

1. Сагирова Л.Н., районный этап международного литературного конкурса «Джалиловские чтения», диплом за 2 место, 2022 г.
2. Ахметзянова А.А., районный этап городского конкурса «Звездный билет», диплом за 2 место, 2023 г.
3. Зиятдинова Г.А., диплом лауреата в районном конкурсе «Видео-визитка детского сада», 2023 г.
4. Районный этап городского смотра-конкурса «Игровая площадка-территория оздоровления, воспитания, развития» среди ДО Вахитовского и Приволжского районов, диплом победителя в номинации «Занимательная прогулка»

Отличительной особенностью дошкольного учреждения является стабильность педагогических кадров и обслуживающего персонала.

Все педагоги своевременно проходят КПК, в 2022 г. 5 педагогов прошли курсы повышения квалификации по ФГОС ДО при ИРО, КФУ, 100% педагогов владеют навыками пользователя ПК, пройдя обучение на базе ДОУ или освоив компьютер самостоятельно. А также повышают свой профессиональный уровень через посещения методических объединений города, района, прохождение процедуры аттестации, самообразование, семинары педагогов, что способствует повышению профессионального мастерства, положительно влияет на развитие ДОУ.

**ВЫВОД:** Опыт работы педагогов МАДОУ признан положительным в детском саду, успешно используется в воспитательном, образовательном процессе с детьми, а также в работе педагогов района, города, республики Татарстан.

### **3. Условия осуществления образовательного процесса.**

#### **3.1. Обеспечение безопасности**

Для обеспечения безопасности жизни и деятельности детей созданы условия - качество пожарной и общей безопасности соответствуют нормам, правилам Госпожнадзора и Роспотребнадзора. В учреждении имеется АПС, наружное видеонаблюдение, кнопка тревожной сигнализации.

#### **3.2. Предметно-образовательная среда**

В ДОУ созданы условия:

- для всестороннего развития детей дошкольного возраста имеется необходимое игровое оборудование и материалы;
- оборудован музыкальный зал с мультимедийным оборудованием;
- для охраны и укрепления здоровья детей – имеются специально оборудованные физкультурные уголки в группах, медицинский кабинет, изолятор, необходимое

физкультурное оборудование и спортивный инвентарь, спортивная площадка на территории;

- для коррекционной работы с детьми оборудован кабинет учителя - логопеда, кабинет педагога - психолога,
- для обучения детей двум государственным языкам Республики Татарстан в равном объеме,
- создан кабинет, оснащенный интерактивным оборудованием, ноутбуком, мультимедийным оборудованием;
- для реализации регионально-национального компонента оборудованы мини уголки.

Эффективность реализации дошкольной образовательной программы зависит во многом от материально-технической базы. ДОУ работает в инновационном, развивающем режиме.

В групповых помещениях, в соответствии с современными требованиями к организации предметно-пространственной среды, оборудована предметно-пространственная развивающая среда с учетом возрастных особенностей детей, их интересов и заказов для организации разнообразной детской деятельности (как самостоятельной, так и совместной с воспитателем). Имеется материал для реализации учебно-методических комплектов по обучению детей двум государственным языкам Республики Татарстан в равном объеме, материал для реализации регионально-национального компонента. Все элементы среды связаны между собой по содержанию, масштабу и художественному замыслу. Все группы оснащены ноутбуками, имеется интерактивное и мультимедийное оборудование, в группах телевизоры.

Обеспечение программами, методической литературой, наглядными пособиями составило в ДОУ – 100 %.

Ведется работа Учреждения по преемственности со школой № 28, сотрудничество с родителями воспитанников. В детском саду организована работа консультативного пункта для родителей (законных представителей) детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение. В ДОУ создана электронная почта, есть выход в Интернет, создан свой сайт. Преемственность в содержании воспитательно-образовательного процесса отражается во взаимосвязи Учреждения с социальными партнерами. Сотрудничество строится на договорной основе, что позволяет развиваться Учреждению.

| <b>Социальные партнеры</b>                               | <b>Содержание работ</b>   |
|--|---|
| МБОУ гимназия № 28                                       | Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению<br>Преемственность в подготовке детей к обучению в школе |
| Детская поликлиника № 2                                  | Организация работы по укреплению здоровья и сохранению жизни ребенка  |
| Детская библиотека № 41                                  | Организация и проведение совместных мероприятий по литературно-художественному развитию детей   |
| Музыкальная школа  | Преемственность в подготовке детей к обучению в музыкальной школе   |
| Детская спортивная школа при футбольной команде «Рубин». | Организация работы по физическому воспитанию детей.   |

**ВЫВОД:** Несмотря на то, что сделано, задача оснащения предметно-развивающей среды детского сада остаётся одной из главных. Необходимо приобрести предметы декоративно-прикладного искусства. В группах продолжать расширять и обновлять игровые и театрализованные уголки; пополнять дидактические и развивающие игры, наглядный и демонстрационный материалы.

### 3.3. Медицинское обслуживание и организация питания.

Питание в МАДОУ «Детский сад № 312» осуществляется на основе утверждённого десятидневного меню, согласованного с Управлением Роспотребнадзора по Республике Татарстан. В рацион питания включаются все основные группы продуктов. Дети получают 5-разовое питание. Во всех группах проводится второй завтрак, включающий в себя сок или фрукты.

На физическое развитие детей, их устойчивость к заболеваниям большое влияние оказывает выполнение натуральных норм питания, а также доведение этих норм до каждого ребенка. В течение года ведется постоянный контроль по организации питания на группах. В большинстве групп педагоги выполняют все требования к организации питания: организуют общение с детьми по поводу вкусовых качеств и пользы блюд; создают комфортную обстановку во время приема пищи; обеспечивают соответствующие санитарно-гигиенические условия; не допускают большого количества пищевых отходов.

Регулярно проводятся плановые медицинские осмотры детей с привлечением специалистов из детской поликлиники № 2. Важным этапом является проведение профилактических мероприятий, направленных на обеспечение правильного физического и нервно-психического развития и снижения заболеваемости детей.

В течение года анализировались результаты деятельности учреждения по обеспечению охраны жизни и здоровья детей. В ходе мониторинга выявлено – отсутствие случаев детского травматизма, улучшение выполнения норм питания, снижение заболеваемости прослеживается. В детском саду имеется план мероприятий по оздоровлению детей, который реализуется старшей медсестрой через комплексный осмотр детей с использованием соответствующих диагностических методик. Общая заболеваемость детей учреждения в случаях составила:

| Учебный год | Количество детей | Посещено детодней | Пропущено всего | Пропущено по болезни |                     |                       | Индекс здоровья |
|-------------|------------------|-------------------|-----------------|----------------------|---------------------|-----------------------|-----------------|
|             |                  |                   |                 | Всего                | За год на 1 ребенка | За месяц на 1 ребенка |                 |
| 2020 г.     | 152              | 24401             | 12625           | 856                  | 5,6                 | 0,56                  | 6               |
| 2021 г.     | 156              | 24323             | 10767           | 845                  | 5,8                 | 0,56                  | 8               |
| 2022 г.     | 152              | 24356             | 10567           | 835                  | 5,6                 | 0,56                  | 6               |

В течение года была активизирована работа с семьей через консультации, семинары, родительские собрания. В каждой группе осуществлялся дифференцированный подход к каждой семье из группы риска.

Внедряемые технологии для оздоровления детей: дыхательная гимнастика, оздоровительный бег, психогимнастика, приемы релаксации с использованием музыкального и речевого сопровождения позволяют повысить резистентность организма ребенка к воздействию внешних факторов.

**В перспективе** – продолжение работы по оздоровительному проекту «Физкультурно – оздоровительная работа в ДОУ». Продумать комплекс мероприятий, способствующих снижению заболеваемости в ДОУ.

На территории ДОУ необходимо продолжить оборудовать спортивную площадку

## 4. Особенности образовательного процесса.

### ***МАДОУ № 312 реализует программы:***

Образовательная программа дошкольного образования (далее – Программа, далее ОП ДО) муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №312» Вахитовского района г.Казани разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155с изменениями от 21 января 2019г. и 8 ноября 2022г. (далее – ФГОС ДО) и федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847) (далее – ФОП ДО). Срок действия программы не ограничен, программа действует до принятия новой.

### ***Используются дополнительные (парциальные) программы:***

«Программа логопедической работы по преодолению общего недоразвития речи у детей» Т.Б. Филичевой, Г.В. Чиркиной, Т.В. Тумановой;

«Балалар бакчасында рус балаларына татар теле өйрәтү» З.М.Зарипова, Р.С.Исаева, Р.Г.Кидрячева, «Региональная программа дошкольного образования» Р.К.Шаехова;

«Юный эколог» С.Н. Николаева,

«Играйте на здоровье!» Л.Н. Волошина,

«Мой мир» С.А. Козлова,

«Радость познания» Региональная образовательная программа дошкольного образования Р.К.Шаехова.

В ДОУ налажена система взаимодействия всех служб: медицинской, методической, воспитательной, психологической, логопедической, хозяйственной.

Проводилась диагностика профессионального мастерства педагогов через наблюдения за их работой, собеседования с каждым, анкетирование и беседы по результатам затруднений; введены планы самообразования педагогов; уделяется внимание вопросам перехода от обучения детей знаниям, умениям и навыкам к обучению самостоятельности.

Годовые задачи ДОУ способствовали лучшему освоению детьми программы образования в ДОУ. Умение правильно оценить деятельность свою и детей по разным критериям помогли курсы повышения квалификации:

- на курсах при ИРО РТ по реализации ФГОС ДО – 4 педагога

Основными целями деятельности МАДОУ являются:

- разностороннее, полноценное развитие личности ребенка;
- приобщение воспитанников к общечеловеческим ценностям;
- обучение двум государственным языкам Республики Татарстан в равном объеме;
- социализация детей в обществе сверстников;
- подготовка детей к школе.

На сайте ДОУ размещены информационные материалы о введении ФГОС дошкольного образования: ФГОС ДО, план внедрения ФГОС ДО и отчет по внедрению ФГОС ДО.

Информирование родителей (законных представителей) о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС дошкольного образования, о нормативно-правовых и программно-методических документах по введению ФГОС ДО осуществлялось через информационные стенды, информацию на сайте ДОУ, а так же проведения семинаров, родительских собраний и др..

По результатам реализации ФГОС ДО за 2022-2023 уч. г., в ДОУ:

1. Организовано методическое сопровождение, способствующее реализации ФГОС в ДОУ.
2. Разработаны организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию ФГОС ДО.



3. Созданы условия для реализации ФГОС ДО.
4. Нормативно-правовая база учреждения приведена в соответствие с требованиями ФГОС ДО.
5. Организована эффективная кадровая политика, позволяющая реализовать сопровождение реализации ФГОС ДО.

### **Кружковая работа в МАДОУ.**

В МАДОУ организованы дополнительные образовательные услуги, которые учитывали потребности родителей и детей. Кружки способствуют реализации программы с превышением федеральных государственных требований, обеспечивают работу с одаренными детьми, с учетом интересов детей и запросов родителей

### **Мониторинг численного состава детей МАДОУ № 312, посещающих дополнительные образовательные кружки за 2022 – 2023 учебный год**

| <b>Группы</b>                          | <b>«Грамотейка»</b> | <b>«Хореография»</b> | <b>«Изо-студия»<br/>лепка</b> | <b>«Изо-студия»<br/>бумагопластика</b> | <b>«Смекалочка»</b> | <b>«Английский</b> | <b>«Шахматы»</b> | <b>всего</b> |
|--|---------------------|----------------------|-------------------------------|--|---------------------|--------------------|------------------|--------------|
| Младшая группа №1                      | 15                  | 13                   | 14                            | -                                      | 13                  | 11                 | -                | 18           |
| Младшая группа №2                      | 6                   | 8                    | 10                            | -                                      | 10                  | 10                 | -                | 14           |
| Средняя группа                         | 18                  | 16                   | 16                            | -                                      | 12                  | 6                  | -                | 18           |
| Средне-старшая группа                  | 20                  | 17                   | 17                            | -                                      | 17                  | 12                 | 12               | 23           |
| Старшая логопедическая группа          | 10                  | 20                   | -                             | 21                                     | 17                  | 12                 | 13               | 26           |
| Подготовительная логопедическая группа | 11                  | 10                   | -                             | 11                                     | 17                  | 14                 | 16               | 24           |
| <b>Всего</b>                           | <b>80</b>           | <b>84</b>            | <b>57</b>                     | <b>32</b>                              | <b>86</b>           | <b>65</b>          | <b>41</b>        | <b>123</b>   |

#### **Выводы:**

**Дополнительные платные образовательные услуги** в учебном году реализованы в соответствии с учебными планами

Выступления детей хореографического кружка, в течение года украшали праздники, развлечения, родительские собрания, театрализованные представления. Детские работы изостудии принимали участие в конкурсах детского творчества. Для родителей проведены онлайн открытые мероприятия по всем кружкам.

**Физкультурно - оздоровительное** направление является одним из основных в образовательной деятельности МАДОУ.

Во время физкультурных занятий дети знакомятся с комплексом упражнений «Здоровый ребенок», целью которого является профилактика простудных заболеваний, плоскостопия и нарушений осанки. Традиционными стали Дни здоровья в МАДОУ.

В работе с семьей, по формированию потребности в здоровом образе жизни у детей используются и проводятся консультации, родительские собрания с привлечением физкультурных и медицинских работников.

**Необходимо:**

- строить физкультурно-оздоровительную работу с учетом индивидуальных особенностей каждого ребенка,
- обеспечить строгое выполнение двигательного режима,
- обеспечить необходимые условия для полноценного питания каждого ребенка,
- создать условия для формирования ценностного отношения детей к своему здоровью,
- организовать эффективное взаимодействие с родителями по вопросам оздоровления детей, в том числе – по вопросам посещаемости ДОУ.

А целью всего воспитательно-образовательного процесса будет охрана жизни и укрепление здоровья детей, своевременная коррекция имеющихся нарушений. Создание условий для полноценного гармоничного развития каждого ребенка на уровне индивидуальных возможностей; достижение детьми психологической готовности к школьному обучению, стабилизация психофизического развития детей с ограниченными возможностями здоровья для успешной интеграции в общеобразовательную школу и общество сверстников.

**Художественно - эстетическая деятельность** в ДОУ направлена на развитие в детях творческой активности. Взаимодействие педагогов и детей осуществляется с учетом дифференцированного подхода и включает разнообразные формы и методы работы.

В своей работе педагоги предлагали детям использовать четкую цепочку построения творческого процесса от замысла до его воплощения и получения результата. Они считают важным формирование у ребенка сенсорно-эмоционального и нравственно-эстетического отклика на прекрасное; накопление запаса образных впечатлений и ассоциирование с собственным опытом; овладение элементарными изобразительными и техническими навыками художественной деятельности. Образовательная деятельность всегда носит творческий характер. Через игру воспитатели делали интересным и осмысленным выполнение любых не интересных и не нужных с точки зрения ребенка, учебных заданий. То есть игра превращала обучение в осознанное и интересное для ребенка дело. Знания, полученные на занятиях эстетического цикла, отражаются в игровой деятельности воспитанников, утренниках, развлечениях, городских мероприятиях. В МАДОУ эффективно используются детские работы для оформления интерьера: постоянно действует выставка рисунков в холле детского сада, оформляются выставки в группах.

**Коррекционная помощь** в 2022 -2023 учебном году в условиях МАДОУ, в группе с тяжёлыми нарушениями речи осуществляется под руководством учителя-логопеда Волковой Н.И и Шутовой О.А.

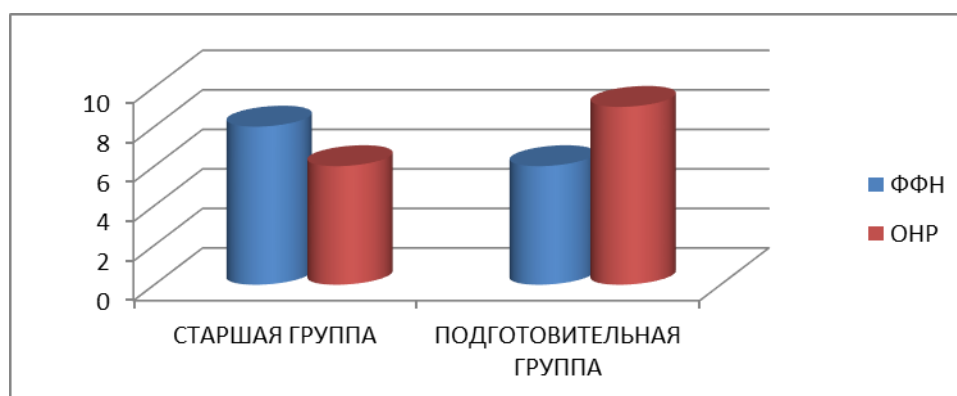
Коррекция такого сложного речевого нарушения как ОНР требует комплексного воздействия на все стороны речевого развития. Специалисты ДОУ отмечают, что игра создает оптимальные условия для решения задачи формирования самостоятельной связной речи у дошкольников с ОНР. Так с целью внедрения игровых технологий в коррекционно – образовательный процесс учителя – логопеды разрабатывают модель игрового обучения детей, которая предусматривает тесное взаимодействие специалистов ДОУ. Для реализации игрового обучения предметно – развивающая среда ДОУ оснащается дидактическими играми и пособиями.

Хочется отметить, что логопеды применяют в своей работе информационно – коммуникативные технологии. Так как применение ИКТ является одним из эффективных способов формирования у детей правильной речи и коррекции ее недостатков. Хотя используют ИКТ педагоги-логопеды не в полной мере.

## Анализ эффективности работы учителей – логопедов МАДОУ № 312 за 2022 – 2023 учебный год.

В 2022 – 2023 учебном году в логопедических группах насчитывалось 29 детей. Из них детей старшего возраста – 14 детей (49%)  
подготовительного – 15 детей (51%).

### **СОСТАВ ДЕТЕЙ-ЛОГОПАТОВ ПО РЕЧЕВЫМ ЗАКЛЮЧЕНИЯМ**



#### **Старшая группа (14 детей):**

- ФФН – 8 детей (57%)
- ОНР – 6 детей (43%)
- Заикание -.

По итогам работы улучшилось качество речи у детей; из них 13 детей с чистой речью выпускаются в школу, а 2 со значительным улучшением.

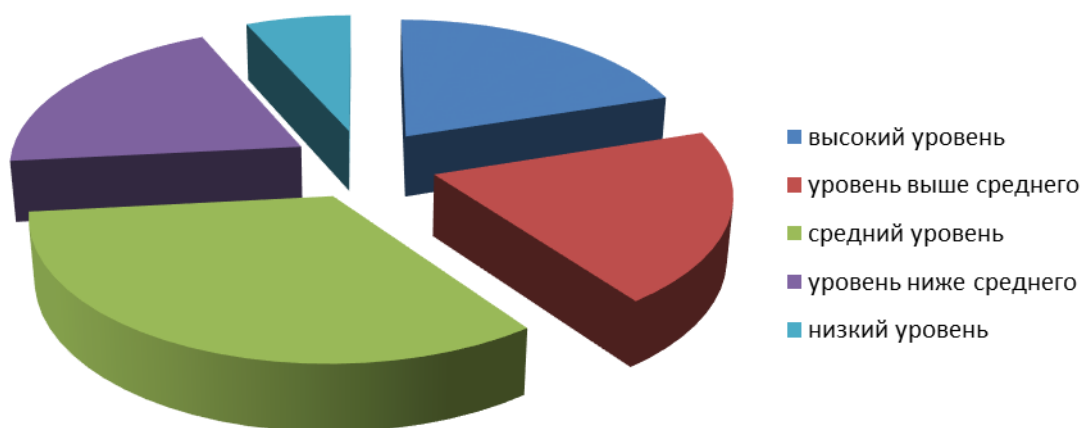
Для продолжения обучения в старшей логопедической группе осталось 14 детей-логопатов. Мониторинг речевого развития детей подготовительной логопедической группы по итогам коррекционного обучения за 2022 – 2023 года показал, что высокий уровень речевого развития имеют 60% детей, выше среднего 27%, средний уровень 13%. Улучшилось речевое развитие детей старшего возраста (1 год обучения): высокий уровень у 22% детей, выше среднего 50%, средний уровень 28%.

#### **Подготовительная группа (15 детей):**

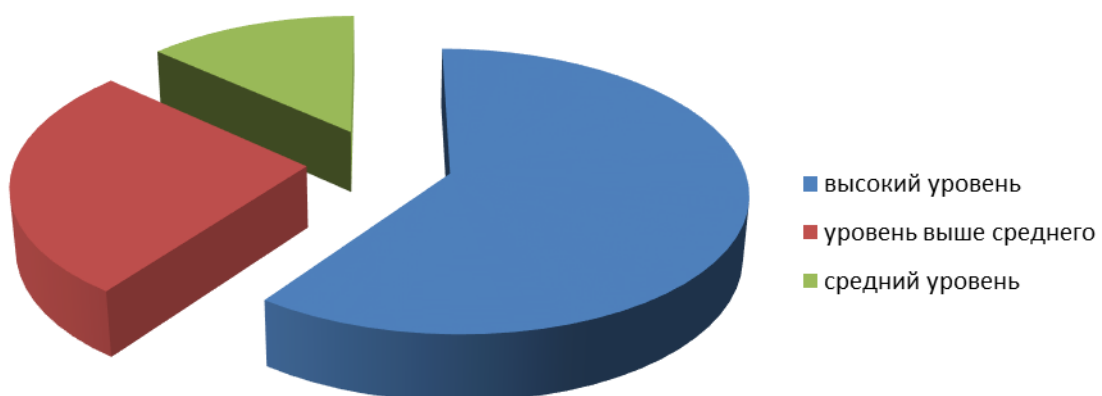
- ФФН – 6 детей (40%)
- ОНР – 9 детей (60%)
- Заикание -.

### **Сравнительная диаграмма индивидуального уровня развития детей подготовительной логопедической группы за 2022 -2023 учебный год. (на начало и конец учебного года)**

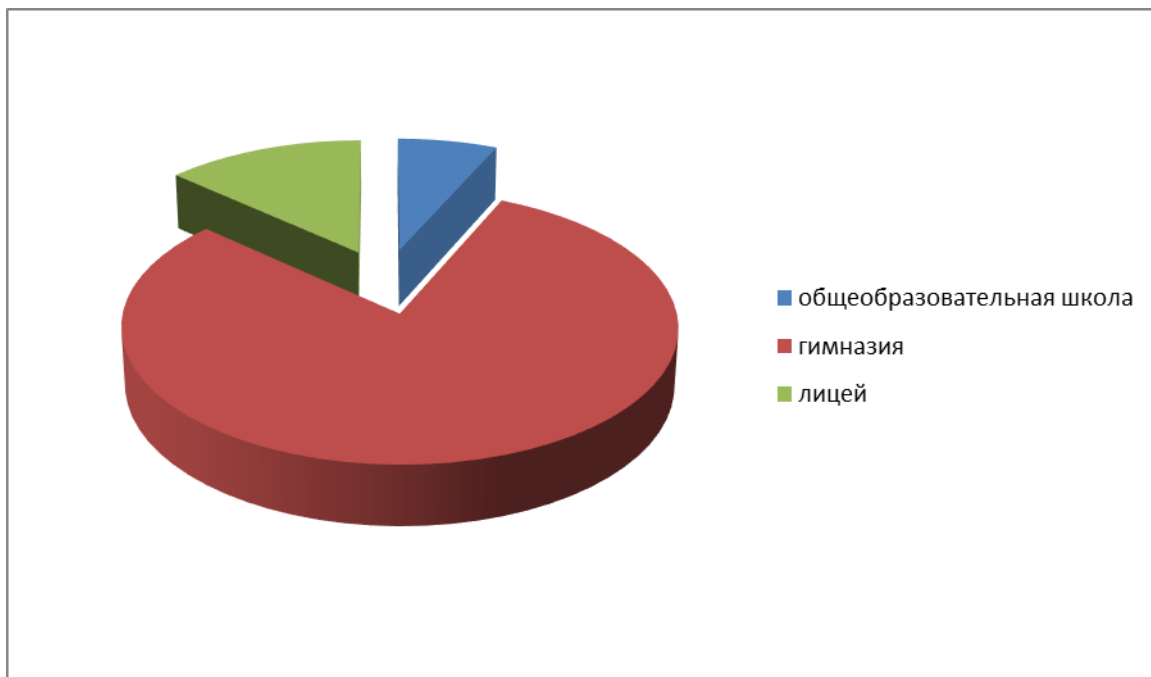
### начало года



### конец года



## СВЕДЕНИЯ О ВЫПУСКНИКАХ



Выпускники 2023 года (15 детей) пойдут учиться:

- В гимназии – 12
- В школы с углубленным изучением иностранного языка – 0
- В общеобразовательные школы – 1
- В речевую школу – 0
- В коррекционную школу - 0
- В лицеи (центры образования) – 2
- В русско-татарскую школу - 0

В МАДОУ педагогом психологом Зиятдиновой Г. А. осуществлялась работа по сопровождению воспитательно-образовательного процесса, основной целью которого являлось оказание помощи в создании комфортной доброжелательной среды для эффективного развития и обучения воспитанников. Также работа осуществлялась и в других направлениях психолого-педагогической деятельности.

Цель основных направлений деятельности педагога-психолога Зиятдиновой Г.А.:

- Психодиагностика: выявление детей группы риска и оказание помощи детям, испытывающих трудности в развитии, общении и психическом самочувствии; отслеживание результатов диагностических исследований на дальнейших этапах развития ребенка.
- Психокоррекционная и развивающая работа ориентирована на содействие в создании социально-психологических условий для целостного психологического развития воспитанников, гармонизации эмоционального состояния, а также на решение конкретных проблем воспитания и психического самочувствия.
- Консультирование и просвещение ориентированы на: содействие в создании условий для активного усвоения и использования педагогами социально-психологических знаний в процессе воспитания, общения и личностного развития воспитанников; организацию сотрудничества педагогов с психологом в решении различных проблем и

профессиональных задач самого педагога; оказание помощи в создании социально-психологических условий для привлечения семьи к сопровождению ребенка в течение всего воспитательно - образовательного процесса.

Педагогом-психологом Зиятдиновой Г.А. в течение года было охвачено 148 детей и согласно годовому плану были проведены исследования. В ходе диагностических обследований были поставлены следующие задачи:

- Изучить уровень адаптации детей к детскому саду.
- Изучить уровень и особенности нервно-психического развития вновь прибывших детей.
- Изучить психологическую готовность к обучению в школе.
- Выявить детей с высоким уровнем тревожности.
- Изучить мотивационную готовность к обучению в школе, детей старших и подготовительных групп.
- Изучить уровень и особенности мышления в старших и средних группах.
- Изучить уровень эмоционального выгорания педагогов.
- Выявить среди педагогов ДОУ качества, способствующие организации процесса обучения, как базы для раскрытия и развития одаренности детей.

В сентябре-октябре 2021 г. при изучении особенностей адаптации вновь поступивших детей к детскому саду были проанализированы адаптационные листы, медицинские карты детей и использован метод наблюдения в режимных моментах, в общении со сверстниками и взрослыми, а также анкетирование родителей. В ходе диагностических исследований были организованы коррекционные группы. С детьми проводились коррекционно-развивающие занятия на развитие психических процессов, которые необходимы для успешного обучения в школе. Каждое занятие включало в себя игры и упражнения на развитие, укрепление каждого процесса. Параллельно велась работа с воспитателями в группах и родителями, которые были вовремя проконсультированы.

Немаловажное значение также имеет создание воспитателями на занятиях положительной эмоциональной обстановки, которая обеспечивается доброжелательным общением педагога с детьми, умением поддерживать активность каждого ребенка, создавать ситуацию успеха для всей группы в целом и для каждого воспитанника в отдельности, готовностью тактично поправить ребенка, не допустить негативных реакций со стороны остальных детей. По запросу воспитателей были проведены занятия на снятие психического напряжения, тревожности и агрессии с детьми старших и средних групп

Проанализировав работу за год, Гульшат Азатовна выяснила над, чем нужно углубленно работать:

1. В начале учебного года вести наблюдение за вновь поступившими детьми в период адаптации и оказывать им психологическую поддержку.
2. Проводить диагностическое исследование готовности к обучению в школе старших дошкольников в начале и в конце года. Параллельно проводить занятия, развивающие психические функции детей.
3. Проводить психологическое исследование личностных особенностей детей на выявление страха, тревожности, неуверенности, агрессивности и других проблем.
4. Посещать занятия, родительские собрания.
5. Проводить профилактическую, просветительскую работу с воспитателями и родителями по различным вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста.
- 6.

## Отчет по реализации УМК воспитателя татарского языка Кашаповой М.С.

В МАДОУ функционируют 6 групп, одна из них татарская группа. Из 146 детей 64 детей татар. Обучение татарскому языку осуществляется на специальных занятиях воспитателем по обучению татарскому языку, обучение детей ведется в соответствии с УМК, по обучению русскоязычных детей татарскому языку по программе Зариповой З.М. «Говорим по-татарски». Программа состоит из 3 проектов:

Средняя группа (4- 5 лет) – “Минем өем” (Мой дом).

Старшая группа (5- 6 лет) – “Уйный-уйный үсәбез” (Растем, играя).

Подготовительная группа (6- 7 лет)– “Без инде хәзер зурлар, мәктәпкә илтә юллар” (Мы теперь уже большие, в школу ведут дороги).

Основной задачей изучения татарского языка в дошкольном возрасте является формирование первоначальных умений и навыков практического владения татарским языком в устной форме. Необходимо также формировать мотивацию учения ребенка, активизировать в речи слова, обозначающие предмет, признак предмета и действие; способствовать умению составлять небольшие рассказы по серии ситуативных картинок с одним действующим лицом, сюжетной картине или из личных наблюдений ребенка. В процессе обучения дети должны научиться воспринимать и понимать татарскую речь на слух и говорить по-татарски в пределах доступной им тематики, усвоенных слов.

Для овладения устной речью, Милауша Салимзяновна активно использует игры: «Акбай белән Мияу бездә кунакта», “Ватык телефон”, “Кем юк?”, “Исемен әйтсән бирәм”, “Уенчыklar кибетендә”, “Кайтаваз”, “Командир”.

Воспитательно-образовательный процесс по обучению детей татарскому языку Кашапова М.С. организует следующими способами:

- проводит непосредственно образовательную деятельность по обучению детей татарскому языку в первую и вторую половину дня, длительностью от 15 до 30 минут, в зависимости от возраста детей;

- в режимных моментах, в ходе свободных игр, в непосредственном общении с детьми коммуникативно вводит и ситуативно активизирует речевые конструкции разговорной речи;

- индивидуально, с малой группой, с подгруппой, со всей группой ведет беседы по интерактивным играм и игрушкам, иллюстрированным книгам, рассматривает с детьми игрушки;

- в непосредственно образовательной деятельности по обучению детей татарскому и родному языку использует наглядный материал, индивидуальные карточки, игрушки, плакаты, различные предметы, много внимания уделяет прослушиванию и просматриванию аудио и видеозаписей и мультфильмов на татарском языке. Использует для этого диски, кассеты с записями сказок, игр, песен по темам;

- реализует знание языка на праздниках: привлекая детей к чтению стихов, показу инсценировок, пению песен на татарском языке.

В НОД по обучению детей татарскому и родному языку включает выполнение заданий в рабочих тетрадях, которые включены в УМК.

В течение учебного года Кашапова М.С. провела с воспитателями:

- ✓ консультации: «Как оформить татарский уголок в группе», «Нравственное воспитание дошкольников средствами музейной педагогики», «Изучаем татарский язык вместе с семьей»;
- ✓ в электронном педагогическом журнале «Магариф», на сайте для педагогов (в разделе дошкольное образование) прошли публикации для воспитателей и для родителей;
- ✓ организовала выставку рисунков «Мы любим сказки», где дети приняли активное участие, и победители конкурса были отмечены.

Принимала участие в городских и республиканских и всероссийских конкурсах:

- ✓ Районный этап международного конкурса «Джалиловские чтения», диплом за 2 место, Бадоян Даяна

- ✓ Районный этап городского конкурса чтецов «Туган телем минем горурылк!», диплом за 1 место в номинации «Читаем вместе», 2021 г.
- ✓ Районный конкурс чтецов «В сердцах, в умах, на языках вечный Тукай», диплом победителя в номинации «Выразительное чтение», 2022 г.

Выводы:

Результаты мониторингового исследования уровня развития образовательного процесса показали, что произошли позитивные изменения: педагоги МАДОУ выполняют стандарты образования, осуществляют требования закона «О двух государственных языках»; в детском саду успешно используется УМК по обучению детей двум государственным языкам; созданы условия для развития ребенка и реализации национально-регионального компонента.

#### Годовой отчёт о проделанной работе по музыкальному воспитанию в МАДОУ

Анисимова Л.А. музыкальный руководитель МАДОУ № 312.

Она работает над темой «Музыкально – художественное развитие детей в процессе театрализованной деятельности». Любовь Анатольевна ведет в ДОУ кружок хореографии. Воспитанники кружка участвуют во всех мероприятиях района, города:

Любовь Анатольевна разработала авторский методический проект «Сказка каждый день» (рецензия Института психологии и образования КФУ). Принимала участие во Всероссийской экспериментально-творческой группе педагогов ЦДС «Педагогическое мастерство» с

| Вид деятельности                      | Уровень освоения программы    | Младше-Группа №1/25 | Младшая №2 /19 | Средняя гр./24 | Средне-старш группа/23 | Старш лог группа/23 | Подготов./ логопед./25 | Средний результат/141 |
|---------------------------------------|-------------------------------|---------------------|----------------|----------------|------------------------|---------------------|------------------------|-----------------------|
| Социально – коммуникативное развитие  | <i>Сформирован</i>            | 4/16%               | 2/10,5%        | 21/87%         | 20/86%                 | 21/81%              | 25/100%                | 93/63,5%              |
|                                       | <i>На стадии формирования</i> | 19/76%              | 15/79%         | 3/13%          | 3/14%                  | 5/19%               | 0/0%                   | 45/33,5%              |
|                                       | <i>Не сформирован</i>         | 2/8%                | 2/10,5%        | 0/0%           | 0/0%                   | 0/0%                | 0/0%                   | 4/3%                  |
|                                       | <i>%</i>                      |                     |                |                |                        |                     |                        |                       |
| Познавательное развитие               | <i>Сформирован</i>            | 4/16%               | 3/16%          | 20/83%         | 21/90%                 | 18/69%              | 24/96%                 | 90/62%                |
|                                       | <i>На стадии формирования</i> | 20/80%              | 12/63%         | 4/17%          | 2/10%                  | 8/31%               | 1/4%                   | 47/34%                |
|                                       | <i>Не сформирован</i>         | 1/4%                | 4/21%          | 0/0%           | 0/0%                   | 0/0%                | 0/0%                   | 5/4%                  |
|                                       | <i>%</i>                      |                     |                |                |                        |                     |                        |                       |
| Речевое развитие                      | <i>Сформирован</i>            | 5/20%               | 3/16%          | 20/83%         | 15/65%                 | 14/54%              | 24/96%                 | 81/56%                |
|                                       | <i>На стадии формирования</i> | 16/64%              | 15/79%         | 4/17%          | 8/35%                  | 12/46%              | 1/4%                   | 56/41%                |
|                                       | <i>Не сформирован</i>         | 4/16%               | 1/5%           | 0/0%           | 0/0%                   | 0/0%                | 0/0%                   | 5/3%                  |
|                                       | <i>%</i>                      |                     |                |                |                        |                     |                        |                       |
| Художественно – эстетическое развитие | <i>Сформирован</i>            | 6/24%               | 5/26%          | 21/87%         | 20/86%                 | 19/73%              | 23/92%                 | 94/65%                |
|                                       | <i>На стадии формирования</i> | 15/60%              | 11/58%         | 3/13%          | 3/14%                  | 7/27%               | 2/8%                   | 41/30%                |
|                                       | <i>Не сформирован</i>         | 4/16%               | 3/16%          | 0/0%           | 0/0%                   | 0/0%                | 0/0%                   | 7/5%                  |
|                                       | <i>%</i>                      |                     |                |                |                        |                     |                        |                       |
| Физическое развитие                   | <i>Сформирован</i>            | 3/12%               | 2/10,5%        | 22/91%         | 19/83%                 | 22/85%              | 25/100%                | 93/64%                |
|                                       | <i>На стадии формирования</i> | 21/84%              | 15/79%         | 2/9%           | 4/17%                  | 4/15%               | 0/0%                   | 46/34%                |
|                                       | <i>Не сформирован</i>         | 1/4%                | 2/10,5%        | 0/0%           | 0/0%                   | 0/0%                | 0/0%                   | 3/2%                  |
|                                       | <i>%</i>                      |                     |                |                |                        |                     |                        |                       |
| Общий уровень выполнения ООП          |                               |                     |                |                |                        |                     |                        | <b>96 %</b>           |

методической разработкой «Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста средствами театрализованной деятельности». Анисимова Л.А. активный участник в работе МО района и города.



Анализ результатов мониторинга по музыкальному развитию воспитанников ДОУ свидетельствует о том, что процентный показатель количества детей с высоким уровнем развития к концу учебного года увеличился по всем видам деятельности. Дети достигли успехов в музыкальном развитии.

К концу учебного года во всех возрастных группах повысился уровень музыкального развития.

### **Результаты мониторинга достижений детьми планируемых результатов освоения ООП ДОУ**

#### **Выводы:**

На основании анализа полученных данных можно сделать вывод, что уровень освоения программы детьми составляет 96%. Сравнительный анализ результатов мониторинга в начале и в конце учебного года показывает рост усвоения детьми программного материала, то есть прослеживается положительная динамика развития ребенка по всем видам деятельности. С детьми проводилась индивидуальная работа посредством подобранных дидактических материалов, упражнений, других форм взаимодействия с детьми, направленных на формирование необходимых навыков, умений, представлений соответствующего содержания. В группах отмечается сформированность основных движений и потребность в двигательной активности, дети проявляют положительное отношение к разнообразным физическим упражнениям, стремятся к самостоятельности. Положительное влияние на этот позитивный процесс оказывает тесное сотрудничество в работе воспитателей, специалистов, родителей. С учетом успехов и проблем, возникших в этом учебном году, намечены следующие задачи: продолжать целенаправленную работу с детьми по всем образовательным областям, развивать познавательную активность детей через обогащение представлений об окружающем мире, совершенствовать работу по взаимодействию с родителями. Повышать уровень профессионального мастерства путем участия в семинарах, мастер-классах.

### **Организационно-методическая деятельность педагогического коллектива МАДОУ**

Результаты деятельности МАДОУ в 2022/23 учебном году показали, что основные годовые задачи выполнены. Существенным достижением в деятельности педагогического коллектива стало значительное повышение методической активности педагогов.

Информационные стенды дошкольного учреждения предлагают разнообразный консультативный материал по запросам родителей, отражают жизнь детей в ДОУ, участие в городских мероприятиях.

Результаты мониторинга воспитанников свидетельствуют о положительной динамике в усвоении образовательной программы. Увеличилось количество детей — участников различных выставок, конкурсов, фестивалей, концертов. Повысилась заинтересованность родителей в осуществлении воспитательно-образовательного процесса. Эти данные свидетельствуют о том, что в детском саду созданы условия для интеллектуального, физического развития дошкольников.

#### **Выводы:**

В 2022-2023 учебном году педагоги достаточно активно участвовали в методической работе внутри дошкольного учреждения. При планировании мероприятий в годовом плане учитывались опыт педагогов по разным направлениям деятельности, их потребности в получении новых знаний. К проведению методических мероприятий привлекались специалисты, имеющие большой опыт педагогической работы с детьми и молодые педагоги, имеющие высокий уровень теоретических знаний.

Целенаправленная работа с новыми педагогами в дошкольном учреждении способствовала повышению их активности в методической работе ДОУ, повышения профессиональной компетентности.

### Контрольно-аналитическая деятельность.

В 2022/2023 учебном году система контроля позволила скорректировать работу педагогов в организации воспитательно-образовательной работы в соответствии с требованиями ФГОС ДО, повысить их профессиональную компетентность в проектировании образовательного процесса, освоить новые формы развивающего взаимодействия с детьми. Контроль был направлен на совершенствование деятельности коллектива и достижение результатов. По итогам проверок составлялись отчеты, справки. На основе полученных результатов определялись направления и методы работы с персоналом.

В течение года по годовым задачам проводился тематический контроль, ежемесячный оперативный контроль, медико-педагогический контроль, особое внимание уделялось контролю в летний оздоровительный период.

Контроль по обеспечению полноты реализации и качества усвоения общеобразовательной программы дошкольного образования проводится в форме срезов, промежуточной диагностики, наблюдения педпроцесса.

#### Выводы:

Контроль осуществляется систематично, на основании Положения о внутреннем контроле, утвержденного заведующей. Проверка результатов деятельности МАДОУ осуществляется заведующей Фахрутдиновой Г.А., и другими специалистами образовательного учреждения в рамках полномочий, утвержденных распоряжением руководителя.

В новом учебном году планируется продолжить работу по совершенствованию профессиональной компетентности педагогов в рамках современных требований к дошкольному образованию.

### 5. Внешние связи.

Цель деятельности нашего дошкольного образовательного учреждения в микросоциуме состоит в том, чтобы содействовать развитию и формированию социальных навыков у детей, укреплению их здоровья и благополучия.

Взаимодействие с каждым из партнеров базируется на следующих принципах:

- добровольность;
- равноправие сторон;
- уважение интересов друг друга;
- соблюдение законов и иных нормативных актов;
- учета запросов общественности;
- сохранения имиджа учреждения в обществе;
- установление коммуникаций между детским садом и социумом;
- обязательность исполнения договоренности;
- ответственность за нарушение соглашений.

Взаимодействие с социальными партнерами носит вариативный характер построения взаимоотношений по времени сотрудничества и по оформлению договоренностей (планов) совместного сотрудничества.

В учебном году была организована совместная работа детского сада с такими социальными институтами:

| <i>Взаимодействие с медицинскими и спортивными учреждениями</i> | <i>Взаимодействие со школой и учреждениями образования</i>  | <i>Взаимодействие с учреждениями дополнительного образования</i> | <i>Взаимодействие с учреждениями культуры</i>                                  |
|---|---|--|--|
| Детская спортивная школа при футбольной команде «Рубин»         | ИРО РТ, Казанский педагогический колледж, МБОУ СОШ № 28, МБОУ Гимназия № 96, Управление образования г. Казань | Социальные партнеры: Музыкальная школа, КВР «Детская Академия»   | Социальные партнеры – Детская библиотека № 41, Детский кукольный театр «Экият» |

Опыт работы нашего ДОО с учреждениями социума показывает, что активная позиция дошкольного учреждения влияет на личную позицию педагогов, детей, родителей, делает воспитательно-образовательный процесс более эффективным, открытым и полным. Организация социокультурной связи между ДОО и учреждениями позволяет:

- использовать максимум возможностей для развития интересов детей и их индивидуальных возможностей;
- решать комплекс образовательных задач, тем самым, повышая качество образовательных услуг и уровень реализации образовательной программы ДОО.

## 6. Перспективы развития ДОО

Несмотря на то, что проектной деятельностью в ДОО занимается все большее количество педагогов, говорить об активном использовании педагогического проектирования и метода проектов в работе с детьми пока преждевременно. Поэтому работа в данном направлении будет продолжаться. Тем более, что педагогическое проектирование по-прежнему становится с каждым годом все более актуальным и необходимым в связи с требованиями современности, переходом к «информационному обществу», а также в связи с ФГОС ДО в части изменений к подходам организации образовательной деятельности и формам работы с детьми.

Владение сотрудниками компьютерной и информационной техникой и использование в профессиональной деятельности информационно-коммуникативных технологий (ИКТ) позволяют любому учреждению оптимизировать свою работу. В ДОО уже много лет компьютерная техника используется для хранения обработки документов, планов, аналитических материалов и другой информации, помогает в организации воспитательно-образовательного процесса с детьми, методической работе с педагогами. У ДОО есть свой сайт в Интернете, используются телекоммуникации – электронная почта, мультимедийные технологии. Ресурсы Интернет используют в профессиональной деятельности и личных интересах большинство наших педагогов и сотрудников. Несомненно, что активное использование информационно-коммуникативных технологий и повышение ИКТ - компетентности педагогов, а также компьютеризация дошкольного детства будут актуальными и необходимыми и в ближайшие годы.

Исходя из анализа воспитательно-образовательной и оздоровительной работы МАДОУ «Детский сад № 312 комбинированного вида» за 2022 – 2023 учебный год, можно сделать следующие **выводы:**

1. Годовой план ДОО реализован в полном объеме.
2. Систематически осуществляется медико-психолого-педагогическое сопровождение дошкольников, квалифицированная логопедическая помощь.
3. В ДОО, с целью удовлетворения запросов родителей, проводится кружковая работа с дошкольниками.

В детском саду используются разнообразные формы взаимодействия с семьей, социумом.

# 1. Исходя из вышеизложенного, перед коллективом детского сада ставятся цели и задачи на 2023 – 2024 учебный год.

Единая методическая тема ДОУ на 2023-2024 учебный год:

«Взаимодействие ДОУ и семьи в условиях реализации общеобразовательной программы в соответствии с ФГОС ДО»

Цель: Всестороннее развитие ребенка дошкольного возраста, и его позитивная социализация с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе сотрудничества с взрослыми и сверстниками в соответствующих возрасту видах деятельности.

Годовые задачи на 2023-2024 учебный год:

- Повышать профессиональный рост педагогов, путем внедрения инновационных технологий в образовательный процесс ДОУ, как условие повышения качества образования
- Развивать социально-коммуникативные навыки дошкольников через современные формы и методы работы
- Продолжать взаимодействие с родителями для обеспечения единства подходов к воспитанию, образованию и укреплению здоровья дошкольников

## 2. ИНФОРМАЦИОННО – АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МАДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

| №  | Содержание основных мероприятий  | Сроки проведения | Ответственные  |
|----|--|------------------|--|
| 1. | Деятельность руководителя (кадровое обеспечение).  | в течение года   | Заведующая ДОУ   |
| 2. | Подведение итогов деятельности МАДОУ за 2023– 2024 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: <ul style="list-style-type: none"><li>• проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ);</li><li>• анализ состояния материально – технической базы;</li><li>• анализ реализации инновационных технологий в ДОУ</li><li>• анализ педагогических кадров и др.</li><li>• анализ заболеваемости детей</li></ul> | май              | Зав. МАДОУ<br>Ст. воспитатель<br>Завхоз<br>Ст. воспитатель воспитатели |
| 3. | Определение ключевых направлений работы учреждения на 2023 – 2024 учебный год, составление планов по реализации данной работы.   | август           | Зав. МАДОУ<br>Ст. воспитатель  |
| 4. | Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.   | август           | Зав. МАДОУ<br>Ст. воспитатель  |
| 5. | Составление перспективных планов воспитательно - образовательной работы  | август           | Педагоги ДОУ   |

|    |   |                |   |
|----|---|----------------|---|
|    | педагогов   |                |   |
| 6. | Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.             | в течение года | Зав. МАДОУ<br>Ст. воспитатель                 |
| 7. | Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.                   | в течение года | Зав. МАДОУ<br>Ст. воспитатель                 |
| 8. | Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги. | в течение года | Зав. МАДОУ<br>Ст. воспитатель<br>Педагоги ДОУ |

### Санитарно – просветительская работа

| № | Содержание основных мероприятий  | Сроки проведения  | Ответственные         |
|---|--|-------------------|-----------------------|
| 1 | Занятия по повышению квалификации медперсонала, воспитателей, помощников воспитателей                                | По плану на месяц | Врач,<br>медработники |
| 2 | Инструктаж с младшим персоналом " Соблюдение правил СанПиН. Правила обработки посуды, смена постельного белья и пр." | По плану на месяц | Врач,<br>медработники |
| 3 | Пополнение картотеки блюд по организации питания детей с целью разнообразия рациона.                                 | Постоянно         | Врач,<br>медработники |
| 4 | Медицинская информация для родителей в родительских уголках  | ежемесячно        | Врач,<br>медработники |
| 5 | Оформление стенда «Врач рекомендует», стенда около пищеблока, экрана заболеваемости.                                 | 1-я неделя месяца | Врач,<br>медработники |
| 6 | Выступление на групповых родительских собраниях.   | По годовому плану | Врач,<br>медработники |
| 7 | Организация и отслеживание течение адаптации в группе младшего возраста  | сентябрь-ноябрь   | Ст.м/с                |
| 8 | Консультация для педагогов «Соблюдение санэпидрежима в летний период»  | май               | Ст.м/с                |

### Оздоровительные мероприятия

|   |   |                    |                              |
|---|---|--------------------|------------------------------|
| 1 | Проведение закаливающих мероприятий   | В течение года     | Медработники,<br>воспитатели |
| 2 | Контроль соблюдения режима дня на группах, питьевого, температурного и воздушного режимов | Ежедневно          | воспитатели                  |
| 3 | План работы на летний оздоровительный период с приложениями                               | С 01.06.2024       | Ст. воспитатель<br>Ст.м/с    |
| 4 | Анализ питания, физического воспитания, санэпидрежима, заболеваемости за летний период    | 4-я неделя августа | Ст.м/с                       |

## 3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ

Цель работы по реализации блока: Организовать эффективную кадровую политику. Продолжать формировать профессиональную компетентность педагогов в области освоения новых федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования и повышать уровень профессиональной компетентности педагогов посредством инновационных форм методической работы

| №                                       | Содержание основных мероприятий | Сроки проведения | Ответственные |
|---|---------------------------------|------------------|---------------|
| <b>Повышение квалификации педагогов</b> |                                 |                  |               |

|                             |   |                              |                                 |
|-----------------------------|---|------------------------------|---------------------------------|
| 1.                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников</li> <li>Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки.</li> <li>Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки</li> </ul>                      | сентябрь                     | Заведующая<br>Ст. воспитатель   |
| 2.                          | Прохождение педагогами курсов повышения квалификации.   | По плану курсовой подготовки | Педагоги ДОУ                    |
| 3.                          | Посещение педагогами методических объединений района, города  | По плану М.О.                | Педагоги ДОУ                    |
| 4.                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>Организация работы педагогов по самообразованию.</li> <li>Выбор тематики и направлений самообразования</li> <li>Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию.</li> <li>Организация выставок методической литературы.</li> <li>Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.</li> </ul> | В течение года               | Ст. воспитатель<br>Педагоги ДОУ |
| 5.                          | Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МАДОУ.<br>Приобретение новинок методической литературы.   | В течение года               | Ст. воспитатель<br>Педагоги ДОУ |
| <b>Аттестация педагогов</b> |   |                              |                                 |
| 1                           | Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.   | Сентябрь                     | Ст. воспитатель                 |
| 2                           | Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров   | Октябрь                      | Ст. воспитатель                 |

#### **4.ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА МАДОУ**

Цель работы по реализации блока: Создание условий в МАДОУ для реализации ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС ДО.

| №  | Содержание основных мероприятий  | Сроки проведения | Ответственные                                 |
|----|--|------------------|---|
| 1. | Приведение в соответствие нормативной базы МАДОУ   | В течение года   | Заведующая<br>ДОУ                             |
| 2. | Информационное обеспечение работы ДОУ по обеспечению инновационной деятельности под руководством АНО ДПО «НИИ дошкольного образования «Воспитатели России» | В течение года   | Заведующая<br>Ст. воспитатель<br>Педагоги ДОУ |
| 3. | Коррекция и утверждение годового плана в соответствии с ФГОС ДО, сеток занятий и режимов дня для всех возрастных групп.                                    | Август           | Заведующая<br>Ст. воспитатель<br>Педагоги ДОУ |

|    |   |                |                               |
|----|---|----------------|-------------------------------|
| 4. | Размещение на сайте ДОУ информации об обновлениях содержания дошкольного образования: нововведения в содержании, методике и технологии обучения, воспитания и развития. | В течение года | Заведующая ДОУ                |
| 5. | Контроль над выполнением годового плана по разделам воспитательно-образовательного процесса и методической работы   | В течение года | Заведующая<br>Ст. воспитатель |
| 6. | Смотры, конкурсы, выставки  | В течение года | Педагоги ДОУ                  |

## 5.ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

Цель работы по реализации блока: Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов с целью повышения качества воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.

| №  | Форма организация мероприятий | Тематика   | Сроки проведения     | Ответственные                   |
|----|-------------------------------|--|----------------------|---------------------------------|
| 1. | Педагогический совет          | Установочный педсовет «Готовность МАДОУ к новому учебному 2023 – 2024 году. Обсуждение и утверждение годового плана»   | Август               | Заведующая<br>Ст. воспитатель   |
| 2. | Консультации                  | «Планирование образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО»  | Сентябрь             | Ст. воспитатель                 |
| 3. | Административные совещания    | 1. Об укомплектованности кадрами.<br>2. Утверждение графика работы сотрудников.<br>3. Аттестация педагогов.<br>3. Итоги готовности к учебному году.<br>4. Планирование работы по реализации проекта «Сказка каждый день» инновационной площадки федерального уровня АНО ДПО «НИИ дошкольного образования «Воспитатели России». | Август -<br>Сентябрь | Зав. МАДОУ                      |
| 4. | Работа с родителями           | Оформление наглядной информации для родителей.   | Август<br>Сентябрь   | Ст. воспитатель<br>Педагоги ДОУ |

### Задача №1

Повышать профессиональный рост педагогов, путем внедрения инновационных технологий в образовательный процесс ДОУ, как условие повышения качества образования.

| №  | Форма организация мероприятий | Тематика      | Сроки проведения | Ответственные |
|----|-------------------------------|---------------|------------------|---------------|
| 1. | Педагогический совет          | "Цифровизация | Ноябрь           | Заведующая    |

|    |                     |  |         |                                   |
|----|---------------------|--|---------|-----------------------------------|
|    |                     | образовательного процесса в ДОО"   |         | Ст. воспитатель                   |
| 2. | Консультации        | Консультация «Современные образовательные технологии в ДОУ»  | Ноябрь  | Туктарова Г.Л.<br>Ст. воспитатель |
| 3. | Семинар             | Мастер – класс «Использование игровых технологий для развития социальных навыков дошкольника»  | Ноябрь  | Ст. воспитатель                   |
| 5. | Тематическая неделя | «Открытый просмотр деятельности педагогов по внедрению современных альтернативных форм и методов социально-коммуникативного развития дошкольников» | Октябрь | Ст. воспитатель<br>Педагоги ДОУ   |

#### Задача №2

Развивать социально-коммуникативные навыки дошкольников через современные формы и методы работы

| №  | Форма организация мероприятий   | Тематика  | Сроки проведения      | Ответственные                                    |
|----|---|---|-----------------------|--|
| 1. | Педагогический совет  | «Формирование социально - коммуникативной компетентности у детей дошкольного возраста»  | Февраль               | Заведующая<br>Ст. воспитатель                    |
| 2. | Консультации  | «Индивидуальный подход к ребёнку при обучении рассказыванию»;   | Декабрь<br><br>Январь | Педагог – психолог<br><br>Мусина А.М,            |
| 3. | Аукцион дидактических игр на развитие эмоций и коммуникативных качеств детей. |   | Февраль               | Шутова С.В.                                      |
| 4. | Коммуникативная игра  | «Найди похожих».  | Февраль               | Педагог - психолог<br>Зиятдинова Г.А..           |
| 5. | Деловая игра  | «Путь к успеху»   | Февраль               | Сагирова Л.Н.                                    |
| 6. | Работа с родителями (консультации, выпуск буклета)                            | «Роль семьи в воспитании речи детей»<br>«Игры и игровые задания для развития речи детей дома»<br>«Изучаем татарский язык вместе с семьей» | Январь<br><br>Февраль | Ст. воспитатель<br>Педагоги ДОУ<br>Кашапова М.С. |

#### Задача № 3

Продолжать взаимодействие с родителями для обеспечения единства подходов к воспитанию, образованию и укреплению здоровья дошкольников

| № | Форма организация мероприятий | Тематика | Сроки проведения | Ответственные |
|---|-------------------------------|----------|------------------|---------------|
|---|-------------------------------|----------|------------------|---------------|



|    |  |  |                    |   |
|----|--|--|--------------------|---|
| 1. | Педагогический совет                               | «Детский сад и семья : аспекты взаимодействия»   | Апрель             | Заведующая<br>Ст. воспитатель                     |
| 2. | Консультации                                       | «Культура здоровья семьи – одно из обязательных условий воспитания культуры здоровья ребенка».<br>«Взаимодействие с родителями как условие успешной социализации ребенка». | Март<br><br>Апрель | Ст. воспитатель<br>Адилова Э.С.<br>Туктарова Г.Л. |
| 3. | Педагогический тренинг                             | «Инновационные формы работы с родителями».   | Апрель             | Ст. воспитатель<br>Педагоги ДОУ                   |
| 4. | Работа с родителями (консультации, выпуск буклета) | Оформление наглядной информации для родителей.<br>«Папа, мама, я и братья(сестры) – дружная семья», «В гостях у бабушки и дедушки»   | Март<br>Апрель     | Ст. воспитатель<br>Педагоги ДОУ                   |

| №  | Педагогический совет  | Сроки проведения | Ответственные                                 |
|----|---|------------------|---|
| 1. | Установочный педсовет<br>«Готовность МАДОУ к новому учебному 2022 – 2023 году. Обсуждение и утверждение годового плана» | Сентябрь         | Заведующая<br>Ст. воспитатель                 |
| 2. | "Цифровизация образовательного процесса"  | Ноябрь           | Заведующая<br>Ст. воспитатель                 |
| 3. | «Формирование социально - коммуникативной компетентности у детей дошкольного возраста»                                  | Февраль          | Заведующая<br>Ст. воспитатель                 |
| 4. | «Детский сад и семья : аспекты взаимодействия»  | Апрель           | Заведующая<br>Ст. воспитатель                 |
| 5. | Итоговый педсовет<br>Подведение итогов за 2023 – 2024 учебный год.<br>Отчет педагогов о проделанной работе за год.      | Май              | Заведующая<br>Ст. воспитатель<br>Педагоги ДОУ |

| <b>«Школа молодого педагога»</b>   |                          |                     |
|--|--------------------------|---------------------|
| Цель. Поддерживать заинтересованность молодых воспитателей в повышении своего профессионального роста, побуждать к активности в соответствии с их силами и способностями.  |                          |                     |
| Предварительная работа:<br>1.Создание методических папок «В помощь молодому педагогу».<br>2.Подготовка выставок методической литературы по вопросам воспитания и обучения детей.<br>3.Оказание помощи в создании профессиональных Портфолио педагогов. | В течение года           | Ст. воспитатель     |
| 1.<br>Планирование образовательного процесса согласно циклограмме деятельности   | Сентябрь                 | Ст.воспитатель      |
| 2.<br>Проведение «Недели творчества» с показом открытых занятий, режимных моментов   | Ноябрь<br>Январь<br>Март | Воспитатели         |
| 3.<br>Взаимодействие молодых педагогов с педагогами  | Апрель                   | Педагоги-наставники |

|  |                |                     |
|--|----------------|---------------------|
| наставниками. Результаты работы.   |                |                     |
| <b>Педагогическая мастерская</b>   |                |                     |
| «Город будущего» интеграция образовательных областей   | Октябрь        | Адилова Э.С.        |
| «Мой любимые мультфильмы»  | Октябрь        | Абдрахимова Э.Х.    |
| «Наш двор» развитие речи (составление описательного рассказа)  | Октябрь        | Мусина А.М.         |
| Речевое развитие «Мой питомец»   | Январь         | Ибрагимова Г.М.     |
| Лепка «Снегири» в старшей группе   | Январь         |                     |
| «Уенчыклар кибете» татарский язык  | Январь         | Кашапова М.С.       |
| Утренняя гимнастика  | Март           | Зиятдинова Г.А.     |
| Физическое развитие «Спортивный марафон»   | Март           | Амерханова А.А.     |
| «Наш друг - светофор»  | Март           | Туктарова Г.Л.      |
| <b>Работа в методическом кабинете</b>  |                |                     |
| <i>Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете</i>  |                |                     |
| <b>Аналитическая деятельность</b>  |                |                     |
| 1. Мониторинг профессиональных потребностей педагогов.   | Сентябрь       | Ст.воспитатель      |
| 2. Обработка контрольных срезов обследования детей   |                |                     |
| 3. Анализ психолого – педагогического сопровождения детей  |                | Психолог            |
| 4. Итоги работы за учебный год   |                |                     |
| 5. Планирование работы на новый учебный год  | Май            |                     |
| 6. Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада. |                | Ст.воспитатель      |
| <b>Информационная деятельность</b>   |                |                     |
| 1. Пополнение банка педагогической информации (нормативно – правовой, методической и т.д.)                         | В течение года |                     |
| 2. Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы                     |                | Специалисты         |
| 3. Оформление выставки методической литературы по программе «От рождения до школы».                                | Октябрь        |                     |
| <b>Организационно – методическая деятельность</b>  |                |                     |
| 1. Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации.  | В течение года | Ст.воспитатель      |
| 2. Составление графиков работы и расписания НОД.   | Сентябрь       |                     |
| 3. Составление циклограммы и планов взаимодействия специалистов  | В течение года |                     |
| <b>Консультативная деятельность</b>  |                |                     |
| 1. Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ  | 1 раз в кв.    |                     |
| 2. Популяризация инновационной деятельности: использование ИКТ.  | В течение года | Специалисты         |
| 3. Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей                                |                | Воспитатели<br>врач |
| <b>Развлекательно - досуговая деятельность детей</b>   |                |                     |
| <b>Праздники и развлечения</b>   |                |                     |
| Праздник «День Знаний»   | IX             | Музыкальный         |

|   |  |  |
|---|--|--|
| <p>Спортивное развлечение (все возрастные группы)</p> <p>Семейный праздник «Старость нужно уважать!»<br/>концерт, посвященный дню пожилого человека<br/>Праздник «В гости к осени идем»<br/>Развлечение «Осенняя ярмарка»</p> <p>«Моя мама лучше на свете...» Концерт, посвященный<br/>Дню Матери Старший возраст</p> <p>Новогодние праздники:<br/>«Новый год в аэропорту»<br/>«Где находится новый год»<br/>«Приключения в зимнем лесу»<br/>Спортивное развлечение «В гостях у снеговика»</p>  | <p>X</p> <p>XI</p> <p>XII</p>                              | <p>руководитель<br/>Воспитатели</p> <p>Музыкальный<br/>руководитель<br/>Воспитатели<br/>Логопед</p> <p>Музыкальный<br/>руководитель</p> <p>воспитатели</p>   |
| <p>Спортивное развлечение с элементами цирка по проекту<br/>«Без инде хэзер зурлар, мэктэпкэ илтэ юллар»<br/>Музыкальное развлечение «Сказочная карусель»<br/>Средняя, старшая и подготовительные группы</p> <p>Спортивное развлечение «Есть такая профессия, Родину<br/>защищать!»<br/>Праздник «День защитника отечества!»<br/>Все возрастные группы</p> <p>Театрализованное развлечение «Здравствуй Масленица»<br/>Праздник «Международный женский день»<br/>Развлечение «Мы - пешеходы»<br/>Младшая, средняя, старшие группы</p> <p>Музыкальное развлечение «День смеха»<br/>Спортивный досуг «Дорога в космос»<br/>«Сказки гуляют по свету» вечер, посвященный<br/>творчеству Г. Тукая<br/>Младшая, средняя, старшие группы</p> <p>Концерт «Этот день мы приближали как могли!»<br/>Праздник «Выпускной бал»</p> <p>«Живем под солнцем ясным!» развлечение,<br/>посвященное к дню защиты детей<br/>«Сабантуй», «Дорожные знаки»<br/>Старшие, подготовительные группы</p> | <p>I</p> <p>II</p> <p>III</p> <p>IV</p> <p>V</p> <p>VI</p> | <p>Воспитатели<br/>Музыкальный<br/>руководитель</p> <p>Музыкальный<br/>руководитель</p> <p>Воспитатели<br/>Музыкальный<br/>руководитель</p> <p>Музыкальный<br/>руководитель</p> <p>Воспитатели<br/>Музыкальный<br/>руководитель<br/>родители</p> |

## План работы ПМПК

| № | Содержание основной деятельности  | Сроки проведения | Ответственный     |
|---|---|------------------|-------------------|
| 1 | <p><b>Организация работы ПМПК. Результаты диагностики детей на начало года.</b></p> <p>1. О результатах набора детей, корректировка списков</p> | Сентябрь         | Заведующая<br>ДОУ |

|   |  |         |  |
|---|--|---------|--|
|   | детей с ОНР и ФФН на 2023 – 2024 учебный год.<br>Подтверждение и уточнение ранее установленного речевого диагноза детей.<br>2. Выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по программе.<br>Разработка индивидуальных образовательных коррекционно-развивающих маршрутов ребенка. |         | Учитель-логопед                                      |
| 2   | 1.Консультирование по корректировке программы психолога – медика - педагогического сопровождения детей<br>2.Анкетирование по различным темам; адаптация детей к детскому саду; логопедическое анкетирование родителей  | Октябрь | Заведующая ДОУ<br>Педагог-психолог                   |
| 3   | 1.Консультативная помощь воспитателям логопедических групп.<br>2.Углубленная диагностика развития детей по запросам родителей.<br>3. Индивидуальные рекомендации для родителей.  | Ноябрь  | Учитель-логопед,<br>Воспитатели логопедических групп |
| 4   | <b>Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми.</b><br>1.Обсуждение динамики развития и перспектив коррекции у детей.<br>2.Информация о результатах работы в коррекционных группах.  | декабрь | Заведующая ДОУ<br>Учитель-логопед                    |
| 5   | 1.Итоги психолого-педагогического обследования детей, имеющих нарушения развития речи за 2023-2024 г.<br>2.Психологическая готовность к школьному обучению на конец учебного года  | апрель  | Заведующая ДОУ<br>Учитель-логопед                    |
| 6.  | Планирование коррекционной помощи детям на летний период.  | май     | Заведующая ДОУ<br>Учитель-логопед                    |
| <b>Организационно – педагогическая работа учителя – логопеда.</b> |  |         |  |
| 1   | Проведение дополнительных ПМПК /по плану РОО/  |         | Сентябрь   |
| 2   | Составление графика работы совместно с воспитателями, музыкальным руководителем, учителем татарского языка.  |         |  |
| 3   | Оформление речевых карт. Составление индивидуальных планов работы.   |         |  |
| 4   | Комплектование детей по подгруппам с учетом коррекционных задач.   |         |  |
| 5   | Составление календарных планов работы с учетом речевого диагноза и возраста детей-логопатов.   |         |  |
| 6   | Заполнение речевых карт по итогам 1 – 11 полугодия.  |         | Январь.  |
| 7   | Обследование речи детей 3, 5, 7 лет в д/с № 312.   |         | Январь, май.   |
| 8   | Заполнение медицинских карт о состоянии речи детей, постановка на учет детей с речевой патологией  |         | Февраль, март.                                       |
| 9   | Сдача отчетов о проделанной работе.  |         | Май - июнь   |
| 10  | Проведение анкетирования родителей о результатах работы в речевой группе.  |         |  |
| 11  | Принятие участия в работе психолога – медико-педагогического консилиума (ПМПк) ДОУ.  |         |  |
| <b>Работа с воспитателями логопедических групп</b>                |  |         |  |
| 1   | Познакомить воспитателей детского сада с особенностями работы в  |         | Сентябрь   |

|    |   |                 |
|----|---|-----------------|
| 2  | смешанной логопедической группе, подготовительной к школе группе.   | Октябрь.        |
| 3  | Обсудить особенности коррекционной работы в подготовительной к школе группе по обучению грамоте и развитию связной речи.  | По периодам.    |
| 4  | Обсудить тематику и последовательность планирования фронтальных и подгрупповых занятий с воспитателями речевых групп, учителем-логопедом, учителем татарского языка, музыкальным руководителем.   | Сентябрь.       |
| 5  | Познакомить воспитателей, специалистов д/с, педагогов доп. образования с речевыми заключениями детей, прошедших ПМПК, познакомить с их характеристиками, обсудить особенности общения.  | Сентябрь.       |
| 6  | Ежедневно вести тетрадь для вечерних заданий воспитателю.   | Сентябрь.       |
| 7  | Совместно с воспитателями составить диагностические карты по обследованию умений и навыков детей по всем видам учебной и не учебной деятельности. Результаты обследования оформить в итоговую таблицу: «Диагностика уровня развития детей». | В течение года. |
| 8  | Обновить таблицу: «Экран звукопроизношения».  | Сентябрь.       |
| 9  | Подготовить групповые помещения к работе с детьми-логопатами с учетом современных требований коррекционной педагогики.  | В течение года  |
| 10 | Создать комфортные условия для индивидуальной работы с ребенком. Следить за состоянием коррекционного уголка в группах как части предметно – развивающей среды.   | В течение года  |

#### **Работа с родителями**

|   |   |                             |
|---|---|-----------------------------|
| 1 | Знакомство с родителями детей-логопатов:<br>- сбор анамнеза;<br>- обсуждение речевых нарушений у ребенка.<br>- обсуждение роли родителей в развитии детей с речевыми нарушениями  | Сентябрь.<br>Октябрь.       |
| 2 | Знакомство родителей детей – логопатов с основными направлениями работы в смешанной, подготовительной к школе группе.   | Октябрь                     |
| 3 | Проведение родительских собраний:<br>а) Цели и задачи логопедических групп; организация и развитие речевой коммуникации в семье.<br>б) Итоги работы за 1 полугодие; особенности обучения грамоте детей с речевыми нарушениями. Показ открытого занятия.<br>в) Итоги коррекционной работы за год; методические рекомендации на летний период. Показ открытого занятия. | Октябрь.<br>Январь.<br>Май. |
| 4 | «Родительские пятиминутки». Ознакомление родителей об успехах или неудачах в работе с логопедом, знакомство родителей с основными приемами обучения детей с нарушениями речи.   | В течение года.             |
| 5 | Пропаганда логопедических знаний среди родителей младших возрастных групп: «Ребенок не говорит. Что делать?».   | Март.                       |
| 6 | Оформление стендов, папок, др. наглядности для родителей  | В течение года              |

#### **Организационно – педагогическая работа воспитателя по обучению татарскому языку**

|    |  |                |
|----|--|----------------|
| 1. | Проводить консультации, беседы с педагогами по обучению детей государственным языкам в кабинете татарского языка.            | в течение года |
| 2. | Знакомство воспитателей с сеткой и перспективным планом на год.  | сентябрь       |
| 3. | Консультация для воспитателей по теме: Туган жирем - Татарстан» - «Край мой Татарстан», помощь в оформлении папок и уголков. | сентябрь       |
| 4. | Смотр - конкурс национальных уголков.  | октябрь        |
| 5. | Консультация для воспитателей по теме: «Нравственное воспитание  | ноябрь         |

|                            |  |                                  |
|----------------------------|--|----------------------------------|
|                            | дошкольников средствами музейной педагогики».  |                                  |
| 6.                         | Помощь воспитателям, музыкальным работникам, инструктору по физической культуре в разработке сценариев фольклорных праздников.   | по мере необходимости            |
| 7.                         | Помощь воспитателям, музыкальным работникам, инструктору по физической культуре по подбору материалов к занятиям и развлечениям по НРК.  | по мере необходимости            |
| 8.                         | Подготовка концертных номеров к утренникам (на татарском языке).   | в течение года                   |
| 9.                         | Оформление стендов, выставок литературы, тематических альбомов, игр.   | в течение года<br>согласно плану |
| 10.                        | Участие в педсоветах, совещаниях по подведению итогов усвоения знаний, умений, навыков детей.  | в течение года                   |
| 11.                        | Оснащение кабинета методическим и практическим материалом.   | в течение года                   |
| 12.                        | Проведение контрольно - итоговых НОД, творческий отчет по итогам года.   | апрель, согласно годовому плану  |
| <b>Работа с детьми.</b>    |  |                                  |
| 1.                         | Создать речевую среду для усвоения детьми знаний по татарскому языку;<br>- разучивание стихов на татарском (русском) языках;<br>- разучивание песен на татарском (русском) языках; | в течение года                   |
| 2.                         | Систематически проводить занятия с детьми по обучению детей родному, татарскому языкам   | в течение года<br>согласно сетке |
| 3.                         | Проводить диагностику по усвоению программного материала детьми по УМК «Говорим по-татарски»<br>(на начало года, на конец года).   | октябрь<br>декабрь<br>апрель     |
| 4.                         | Проведение коррекционно-развивающей работы по результатам диагностики.   | в течение года                   |
| 5.                         | Проведение праздников и развлечений с целью ознакомления детей с традициями, обычаями, фольклором, народным ремеслом татарского народа и народов Поволжья.                         | в течение года                   |
| 6.                         | Проведение тематических занятий, посвященных дню рождения А.Алиша, конкурс рисунков.   | сентябрь                         |
| 7.                         | Проведение тематических занятий, посвященных дню рождения М.Джалиля; Г.Тукая, конкурс чтецов.  | февраль<br>апрель                |
| 8.                         | Просмотр презентации по теме «Музей нашего города»   | февраль                          |
| 9.                         | Участие в городских конкурсах.   | по плану<br>управления           |
| 10.                        | Проведение татарских национальных праздников Сәмбелә, Нәүрүз, Сабантуй, недели родного языка.<br>Неделя по НРК   | октябрь, март,<br>июнь           |
| <b>Работа с родителями</b> |  |                                  |
| 1.                         | Создать в группах уголки для родителей, отражающие материалы по обучению детей двум государственным языкам.  | в течение года                   |
| 2.                         | Провести анкетирование родителей на знание ими государственных языков РТ, умение эти знания применять в повседневной жизни;  | в течение года                   |
| 3.                         | Ознакомление с национальными праздниками, татарскими писателями, пройденным материалом по программе через информационные папки в средних, старших, подготовительных группах.       | в течение года                   |
| 4.                         | Проведение анкетирования родителей, обработка, анализ.   | по плану                         |
| 5.                         | Проведение входного контроля в форме анкетирования родителей   | сентябрь                         |

|     |  |                          |
|-----|--|--------------------------|
|     | вновь прибывших детей татарской национальности в I и II младших группах.   |                          |
| 6.  | Ознакомление родителей с результатами усвоения материала по татарскому и родному языкам.   | октябрь<br>январь<br>май |
| 7.  | Оформление стендов с информационно-просветительным материалом о родном крае и знаменательных датах родного края.                             | в течение года           |
| 8.  | Привлечение родителей к подготовке и проведению различных мероприятий, участие на национальных праздниках и развлечениях                     | в течение года           |
| 9.  | Организовать драматизацию сказки «Репка» на татарском языке с показом для родителей с русскоязычными детьми подготовительной к школе группы. | октябрь                  |
| 10. | Индивидуальные беседы и консультации для родителей.  | по циклограмме           |

### **Организационно – педагогическая работа музыкального руководителя**

|    |   |          |
|----|---|----------|
| 1  | Ознакомление с перспективным планом по музыкально-эстетическому воспитанию.<br>Составление тематического плана развлечений.<br>Работа с воспитателями групп младшего возраста – знакомство с программой Э.П.Костиной «Камертон»                     | Сентябрь |
| 2  | Ознакомление с содержанием сценариев осенних праздников во всех группах.<br>Роль воспитателя на музыкальных занятиях – консультация.<br>Проект календарных дат – наглядная информация.  | Октябрь  |
| 3  | «Эффективность занятия – результат активной совместной деятельности воспитателя и музыкального руководителя» - методическая помощь молодым специалистам в ознакомлении и организации различных форм работы по музыкально-эстетическому воспитанию». | Ноябрь   |
| 4  | Ознакомление с содержанием сценариев новогодних праздников.<br>Распределение основных ролей, обязанностей по подготовке атрибутов и костюмов. Работа над драматизацией и постановкой новогодних сказок.   | Декабрь  |
| 5  | Познакомить с содержанием праздников и развлечений. Распределить роли и обязанности. Работа с молодыми воспитателями по разучиванию музыкального и литературного материала к праздникам.  | Январь   |
| 6  | Совместное составление сценариев к вечерам развлечения и досугам.<br>Ознакомление педагогов с содержанием праздников, посвященных Дню 8 марта.  | Февраль  |
| 7  | «Частушка продолжает жить!» – сообщение. Роль ведущего на утреннике –беседы, консультации. Консультация – «Развитие творческих способностей детей средствами театрализованной деятельности»   | Март     |
| 8  | Ознакомление с содержанием сценариев праздничных утренников и вечеров развлечения. Работа над музыкальным литературным репертуаром. Распределение обязанностей.   | Апрель   |
| 9  | Ознакомление с содержанием праздников и вечеров досуга. Работа над музыкальным и литературным содержанием, распределение ролей и обязанностей.<br>«Ритмика» - практикум для молодых воспитателей.   | Май      |
| 10 | «Вечера развлечения на участке» - практикум. Разучивание ролей,   | Июнь     |

|                            |   |          |
|----------------------------|---|----------|
|                            | распределение обязанностей.   |          |
| <b>Работа с родителями</b> |   |          |
| 1                          | Выступление на родительском собрании «Народные праздники и обряды – связь с окружающим миром». «Внешний вид ребенка на музыкальных занятиях».   | Сентябрь |
| 2                          | Посещение родителями праздников и вечеров развлечения.<br>Помощь в изготовлении костюмов и атрибутов.<br>Оформить информационно-наглядный материал на тему: "Развитие песенного творчества".  | Октябрь  |
| 3                          | День открытых дверей.<br>Индивидуальные консультации, беседы.<br>Оформить наглядно-информационный материал на тему: "Учите детей петь".<br>«Дети должны жить в мире красоты, игры, сказки, музыки, фантазии и творчества» – наглядно-тестовая информация. | Ноябрь   |
| 4                          | Консультация на тему «Как украсить елку». Привлекать родителей к оказанию посильной помощи в изготовлении костюмов и атрибутов.<br>Пригласить на новогодние утренники.  | Декабрь  |
| 5                          | Привлекать родителей к участию в подготовки проведения вечеров досуга.<br>Оформить информационно-методический материал для родителей на тему: "Национальное воспитание через музыкальное восприятие".   | Январь   |
| 6                          | Привлекать родителей к участию в проведении и подготовке праздничных мероприятий. Оформить информационно-наглядный материал на тему: «Ритмическая гимнастика – путь к музыкальности ребенка».   | Февраль  |
| 7                          | Выступление на родительском собрании «Музыка в повседневной жизни ребенка». Приглашение на праздничные мероприятия.   | Март     |
| 8                          | «Музыка в жизни младенца» - консультация для молодых родителей.<br>Привлекать к оказанию посильной помощи в создании музыкально-игровой среды в группах.  | Апрель   |
| 9                          | Выступление на собрании родительского комитета по подготовке к выпускным утренникам. Индивидуальные консультации и беседы.<br>«Логоритмика» - отчетные занятия для родителей логопедических групп.  | Май      |
| 10                         | Приглашение на праздничные мероприятия.   | Июнь     |

## Смотры - конкурсы педагогического мастерства

| №  | Тема, показатели   | Сроки проведения<br>Ответственные                                 | Форма отчетности                         |
|----|--|---|--|
| 1. | <b>Смотр- конкурс:</b><br><b>«Готовимся к учебному году»</b><br>Цель: подготовка ДОУ к новому учебному году.<br><i>Критерии:</i><br>1.Оформление предметно - развивающей | Сентябрь<br>Воспитатели всех возрастных групп.<br>Специалисты ДОУ | Протокол смотра<br>Аналитическая справка |



|     |  |  |   |
|-----|--|--|---|
|     | <p>среды, соответственно возрасту детей и в соответствии с ФГОС.</p> <p>2. Внешний вид, грамотность, эстетика оформления уголков, игр, дидактических пособий для работы с детьми.</p> <p>3. Проявление творчества педагогов в работе с родителями и с детьми.</p>  |  |   |
| 2.  | <p><b><u>Смотр-конкурс «Уголочки природы»</u></b></p> <p>Цель: создавать в группах условия для творческой деятельности детей, педагогов и родителей (законных представителей)</p> <p>Критерии.</p> <p>1. Совершенствовать в ДООУ развивающую среду, способствующую экологическому воспитанию.</p> <p>2. Выявить творческие способности участников конкурса.</p> <p>3. Способствовать речевому общению, совместной работе воспитателей с детьми и их семьями.</p> | <p>Октябрь</p> <p>Воспитатели всех возрастных групп.</p> | <p>Протокол смотра</p> <p>Аналитическая справка</p> |
| 3.  | <p><b><u>Выставка поделок «Новый год у ворот!»</u></b></p> <p>Цель: Стимулирование творческого поиска педагогов. Выявление лучшего опыта в оформлении групп к Новому году.</p> <p>Содействие и укрепление связи ДООУ и семьи.</p> <p>Критерии:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Безопасность</li> <li>• Творческий подход к оформлению помещений</li> <li>• Эстетика оформления</li> </ul>   | <p>Декабрь</p> <p>Воспитатели всех групп</p>             | <p>Протокол смотра</p> <p>Аналитическая справка</p> |
| 4.. | <p><b><u>Смотр- конкурс: «Зимний участок»</u></b></p> <p>Цель:</p> <p>Создание условий для зимних прогулок. Выявление инновационных, творческих находок в ходе подготовки к конкурсу.</p> <p>Критерии:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Творческий подход к созданию снежных фигур, горок</li> <li>• Эстетика оформления</li> <li>• Проявление творчества педагогов в работе с родителями и с детьми</li> </ul>                                      | <p>Февраль</p> <p>Воспитатели всех групп</p>             | <p>Протокол смотра</p> <p>Аналитическая справка</p> |
| 5.  | <p><b>Конкурс «Юный чтец»</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Лучшее исполнение стихов о весне русских поэтов</li> <li>• Лучшее исполнение стихов о весне татарских поэтов</li> <li>• Лучшее исполнение в паре, ребенок и взрослый</li> <li>• Шуточные стихи</li> <li>• Стихи, посвященные празднику</li> </ul>   | <p>Март</p>  | <p>Протокол смотра</p> <p>Аналитическая справка</p> |

|    |  |                               |  |
|----|--|-------------------------------|--|
|    | Победы.  |                               |  |
| 5. | <p><b>Смотр- конкурс «Скоро лето»</b><br/> Цель: улучшать условия для организации образовательной деятельности на участках ДОУ.<br/> Критерии:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие песка</li> <li>• Чехол на песочнике</li> <li>• Оформление беседок</li> <li>• Цветник</li> <li>• Наличие и оформление игровых построек</li> <li>• Наличие зон (для изобразительной деятельности; познавательной деятельности; двигательной активности).</li> <li>• Эстетичность всего участка.</li> <li>• Творческий подход</li> </ul> <p>Охрана жизни и здоровья.<br/> Участие родителей</p> | Май<br>Воспитатели всех групп | Протокол смотра<br>Аналитическая справка |

## **ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МАДОУ**

Цель работы по реализации блока: обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.

| <b>№</b> | <b>Содержание основных мероприятий</b>  | <b>Сроки проведения</b> | <b>Ответственный</b>            |
|----------|---|-------------------------|---------------------------------|
| 1        | Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий:<br>Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальный подход, метод проектной деятельности, здоровьесберегающие технологии, личностно – ориентированная модель воспитания детей и другие) | В течение года          | Ст. воспитатель<br>Педагоги ДОУ |
| 2        | Изучение содержания инновационных программ и педагогических технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы   | В течение года          | Ст. воспитатель<br>Педагоги ДОУ |
| 3        | Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.   | В течение года          | Ст. воспитатель<br>Педагоги ДОУ |
| 4        | Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.  | Май                     | Заведующий<br>Ст. воспитатель   |

## **РАБОТА ДОУ С РОДИТЕЛЯМИ.**

Цель работы по реализации блока: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей

| №  | Содержание основных мероприятий   | Сроки проведения   | Ответственный   |
|----|---|--|---|
| 1. | <p><b>Информационно-справочные стенды:</b><br/>Задача: пропагандировать и знакомить родителей с работой ДОУ.</p> <p>«Давайте, познакомимся!»<br/><i>Листовки:</i><br/>«Как устроить ребенка в детский сад (правила приема и записи детей в детский сад)»<br/>«Подготовка к школе в условиях семьи и детского сада» <i>Стенды для родителей:</i><br/>«Коротко о главном»;<br/>«Наши успехи и достижения»;<br/>«У нас так принято»;<br/>«Театральная афиша»;</p> <p>День открытых дверей;<br/>Экскурсия по детскому саду;<br/>Просмотр открытых занятий;<br/>Проведение досугов, праздников.</p> <p>Размещение материалов о ДОУ на сайте.</p>   | <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>В течение года</p>                             | <p>Заведующий<br/>Ст. воспитатель</p> <p>Заведующий<br/>Ст. воспитатель<br/>Воспитатели</p> <p>Ст. воспитатель<br/>Воспитатели<br/>Заведующий</p> <p>Заведующий<br/>Ст. воспитатель</p> |
| 2. | <p><b>Педагогическое просвещение родителей.</b><br/>Задача: Повышение психолого-педагогической компетентности родителей, привлечение их к активному участию в образовательном процессе.</p> <p>Групповые собрания (4 раза в год – установочное, текущие и итоговое).</p> <p>1. «Давайте познакомимся»<br/>2. «Адаптация и здоровье»<br/>4.«Очень много мы знаем и умеем»</p> <p>1.«Любознательные почемучки»<br/>2. «Пальчики помогают говорить»<br/>3.«Секреты общения»<br/>4. «Хорошо у нас в саду!»</p> <p>1.«Воспитываем леди и джентльменов»<br/>2. «Развивающие игры как средство интеллектуального развития детей»<br/>3. «Воспитываем маленького гражданина»<br/>4. Семинар: «Семья в преддверии школьной жизни»</p> <p>Цель: Помочь родителям достойно пройти период начала обучения их ребенка в школе. Уточнить, какова позиция родителей по вопросам подготовки детей?<br/>«Секреты психического здоровья»<br/>«Мир знаний глазами дошколят»<br/>«Встреча с учителем начальной школы»</p> | <p>Младшая группа</p> <p>Средняя группа</p> <p>Старшие группы</p> <p>Подготовительные группы</p> | <p>Психолог<br/>Воспитатели</p> <p>Психолог<br/>Воспитатели<br/>Логопед</p> <p>Воспитатели</p> <p>Ст. воспитатель<br/>Психолог<br/>Воспитатель</p>                                      |

|    |   |  |  |
|----|---|--|--|
|    | «Готов ли Ваш ребенок к школе»  |  |  |
| 3. | <p><b>Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей.</b></p> <p>Задачи: привлечение родителей к активному участию в образовательном процессе.</p> <p>1. Участие родителей в совете ДОУ, в разработке локальных актов учреждения (Устав, Образовательная программа, в составлении Договора с родителями)</p> <p>2. Спортивный праздник, посвященный Дню Защитника Отечества;</p> <p>3. Конкурс «Юный чтец»</p> <p>4. «Неделя здоровья», «День открытых дверей», «Театральная пятница»</p> <p>5. Выставки для детей и родителей: «Галерея детского творчества» (тематические выставки), «Подарок дню пасхи»</p> <p>6. Конкурс «Одаренный ребенок»</p>   | <p>Октябрь</p> <p>Февраль</p> <p>Апрель</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>апрель</p>                                   | <p>Заведующий</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Психолог</p> <p>Воспитатель</p>  |
| 4. | <p><b>Работа с социумом.</b></p> <p><b>Взаимодействие со школой.</b></p> <p>Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДОУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению</p> <p>*Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДОУ</p> <p>*«Круглый стол»: обсуждение разделов программы начальной школы и детского сада.</p> <p>*Наблюдение уроков в 1 классе воспитателями подготовительной группы.</p> <p>*Наблюдение учителями начального звена занятий по развитию речи, математике в подготовительной к школе группе.</p> <p>*Знакомство воспитателей подготовительной группы с требованиями школьной программы 1 класса</p> <p>*Совместные выставки рисунков детей подготовительной группы и учащихся 1 класса школы</p> <p>*Взаимопосещение педагогами и учителями начальных классов уроков, занятий, утренников, спортивных мероприятий, «Дней открытых дверей».</p> <p>*Участие учителей школы в родительском</p> | <p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> | <p>Ст. воспитатель</p> <p>Завуч. нач.кл.</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Завуч нач.кл.</p> <p>Учитель</p> <p>Воспитатель</p> <p>Завуч нач.кл.</p> <p>Учитель</p> <p>Воспитатели</p> <p>Завуч нач.кл.</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Учителя</p> <p>Воспитатели</p> <p>Завуч нач.кл.</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Учителя</p> |

|    |   |                |               |
|----|---|----------------|---------------|
|    | <p>собрании родителей детей подготовительной группы в рамках семинара «Семья в преддверии школьной жизни ребенка».</p> <p>*Совместное обсуждение психологами детского сада и школы итогов подготовки детей к школе.</p> <p>*Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу».</p> | Май            | Психологи     |
| 5. | <p><b>...детской поликлиникой:</b></p> <p>1.Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий</p> <p>2. Занятия лечебной физкультурой и массаж</p> <p>3. Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей.</p>  | В течение года | Врач м/сестра |
| 6. | <p><b>...библиотекой:</b></p> <p>1.Участие в беседах, викторинах, КВН</p> <p>2.Посещение праздников</p>   | В течение года | Воспитатели   |
| 7. | <p><b>... музыкальной школой:</b></p> <p>1.Экскурсии</p> <p>2.Посещение концертов, музыкальных сказок</p> <p>3.Выступление учеников музыкальной школы в детском саду</p>  | В течение года | Воспитатели   |
| 8. | <p><b>... СМИ:</b></p> <p>1.Съемки и репортажи о жизни детского сада.</p> <p>2. Размещение материалов на сайте.</p>   | В течение года | Воспитатели   |

## ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ

| № | Содержание основных мероприятий   | Сроки проведения | Ответственный                           |
|---|---|------------------|---|
| 1 | <p>Планирование деятельности администрации МАДОУ по контролю на 2023-2024 учебный год <b>(по функциональным обязанностям)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контроль за функционированием МАДОУ в целом</li> <li>• Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДОУ</li> <li>• Контроль над оздоровлением и физическим развитием детей</li> <li>• Контроль над состоянием материально – технического состояния МАДОУ</li> </ul> | В течение года   | Заведующая<br>Ст. воспитатель<br>Завхоз |
| 2 | Планирование контроля на 2023 – 2024 учебный год <b>(по видам)</b>  |                  |   |

|    |   |  |   |
|----|---|--|---|
|    | <p><b>текущий</b> (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога)</p> <p><b>итоговый</b> (цель: выявление готовности детей к обучению в школе)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• контроль уровня реализации программы,</li> <li>• контроль уровня подготовки детей к обучению в школе.</li> </ul> <p><b>оперативный</b> (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка группа и ДОУ в целом к новому учебному году.</li> <li>• Контроль над созданием благоприятных адаптивных условий в младшей группе.</li> <li>• Состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ.</li> <li>• Контроль над подготовкой ДОУ к осеннее - зимнему периоду</li> <li>• Контроль над организацией прогулок в осенне-зимний период.</li> <li>• Подготовка ДОУ к весенне-летнему периоду.</li> </ul> <p><b>предупредительный</b> (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы)</p> <p><b>взаимоконтроль</b> (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• взаимопосещение занятий</li> </ul> <p><b>самоанализ</b> (цель: повышение качества образовательного процесса посредством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления)</p> | <p>В течение года</p> <p>Май</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> | <p>Заведующая<br/>Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Заведующая<br/>Ст. воспитатель</p> <p>Ст. воспитатель</p> <p>Педагоги ДОУ</p> |
| 3. | <p>Планирование контроля ДОУ <b>(по направлениям работы):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контроль методической работы и образовательного процесса.</li> <li>• Контроль за кадрами.</li> <li>• Административный контроль питания.</li> <li>• Контроль состояния материально – технической базы ДОУ</li> </ul>  | <p>В течение года</p>  | <p>Заведующая<br/>Ст. воспитатель</p> <p>Завхоз</p>   |

|    |  |  |   |
|----|--|--|---|
| 4. | <p><b><u>Тематический контроль</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Освоение педагогами основной образовательной программы ДОУ</li> <li>• состояние образовательной работы по развитию речи детей</li> <li>• организация деятельности педагогов по эффективной реализации УМК «Говорим по-татарски»<br/>(мультимедийные ресурсы в воспитательно-образовательном процессе)</li> </ul> | <p>Ноябрь</p> <p>Февраль</p> <p>Апрель</p> | <p>Заведующая<br/>Ст. воспитатель</p> <p>Воспитатель по обучению татарскому языку</p> |
|----|--|--|---|

## АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

| <b>Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников</b> |   |             |                                      |
|--|---|-------------|--------------------------------------|
|  | <b>Мероприятия</b>  | <b>Срок</b> | <b>Ответственный</b>                 |
| 1  | <p>1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ДОУ.</p> <p>2. Проверка условий:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) готовность ДОУ к новому учебному году;</li> <li>2) анализ состояния технологического оборудования;</li> <li>3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года.</li> </ol> <p>3. Собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ДОУ».</p> | Сентябрь    | Заведующий ДОУ<br>Завхоз             |
| 2  | <p>1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей».</p> <p>2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп (заведующий, м/с).</p>   | Октябрь     | Заведующий ДОУ<br>медицинская сестра |
| 3  | <p>1. Оформление документации по оперативному управлению зданием. Оформление документов БТИ.</p> <p>2. Продолжение работы по подготовке здания к зимнему периоду.</p> <p>3. Приобретение оборудования по физическому воспитанию (мячи, скакалки, обручи)</p>  | Ноябрь      | Заведующий ДОУ<br>Завхоз             |
| 4  | <p>1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников.</p> <p>2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период (заведующий)</p>   | Декабрь     | Заведующий ДОУ<br>Завхоз             |
| 5  | <p>1. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ.</p>  | Январь      | Заведующий ДОУ                       |

|   |   |                |                                       |
|---|---|----------------|---------------------------------------|
|   | 2. Составление соглашения по охране труда   |                |                                       |
| 6   | 1. Составление номенклатуры дел ДОУ.<br>2. Рассмотрение вопроса по организации аттестации рабочих мест.   | Февраль        | Заведующий ДОУ<br>Завхоз              |
| 7   | 1. Подготовка инвентаря для работы на участке.<br>2. Выполнение норм СанПиН в ДОУ.<br>3. Подготовка территории ДОУ к весенне-летнему периоду.   | Март           | Заведующий ДОУ<br>Завхоз              |
| 8   | 1. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников (заведующий, воспитатель).<br>2. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону (завхоз).<br>3. Подготовка учреждения к приемке к новому учебному году.   | Апрель         | Заведующий ДОУ<br>Завхоз              |
| 9   | 1. Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров с родителями (заведующий, воспитатель).<br>2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период».<br>3. Подготовка ДОУ к приемке к новому учебному году.<br>4. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август. | Май            | Заведующий,<br>завхоз, медсестра      |
| 10  | 1. Благоустройство территории ДОУ.<br>2. Продолжение работы по оформлению нормативных документов.<br>3. Инструктаж всех сотрудников.  | Июнь           | Заведующий ДОУ<br>Завхоз<br>Медсестра |
| <b>Укрепление материально-технической базы.</b> |   |                |                                       |
| 1   | Контроль за расходованием сметных ассигнований.   | Ежемесячно     | Заведующий                            |
| 2   | Обновить:<br>- интерьер младшей группы (шторы);<br>- игровое оборудование на участках.  | Май            | Заведующий                            |
| 3   | Приобрести:<br>- детские столы<br>- детские стулья<br>- детское белье<br>- хоз. товары,<br>- рабочую одежду для персонала.  | В течение года | Заведующий<br>Завхоз                  |
| 4   | Заменить:<br>- фильтры для пищеблока,<br>- стулья в кабинете доп. услуг.  | Июнь, август   | Завхоз                                |
| 5   | Отремонтировать:<br>- помещение пищеблока (покраска стен);<br>- фойе,<br>- кровлю крыши основного здания.<br>- туалетные комнаты  | Июнь, август   | Заведующий<br>Завхоз                  |
| 6   | Оформить подписку на периодическую печать   | Ноябрь         | Ст. воспитатель                       |



|           |   |                |                      |
|-----------|---|----------------|----------------------|
|           |   |                |                      |
| <b>7</b>  | Проверка огнетушителей.   | Август         | Завхоз               |
| <b>8</b>  | Косметический ремонт групп, пищеблока, зала, мед. блока.              | Июль, август   | Заведующий<br>Завхоз |
| <b>9</b>  | Устранение замечаний по предписаниям Госпожнадзора, Роспотребнадзора. | В течение года | Заведующий<br>Завхоз |
| <b>10</b> | Подготовка к зимним условиям (утепление окон, дверей).                | Октябрь        | Завхоз               |

1. Систематический инструктаж по охране труда, технике безопасности и пожарной безопасности.
2. Постоянная работа с сотрудниками по соблюдению должностных инструкций, инструкции по охране труда, жизни и здоровья детей. Правил внутреннего распорядка
3. Систематический контроль поступления, учета и правильного расходования бюджетных и внебюджетных средств и материальных ценностей
4. Утверждение в Управлении образования штатного расписания на начало учебного года.
5. Постоянный контроль за своевременной уплатой родительских взносов, выполнение плана детодней; уровнем заболеваемости воспитанников и сотрудников
6. Поэтапная замена окон и дверей на пластиковые пакеты в групповых помещениях и коридоре
7. Произвести частичный ремонт в группах, коридорах силами коллектива
8. Ремонт в музыкальном зале
9. Улучшение материально-технической базы:
  - замена мебели: трехъярусные кровати, детские мягкие уголки
  - обновление игрового, медицинского материала и оборудования
  - приобрести ткани для театральных декораций, театральных и сценических костюмов, пошива штор и проч.
10. Пополнение ассортимента дидактических средств обучения.